

3er INFORME DE GOBIERNO

C. Heliodoro Morales Cárdenas
Presidente Municipal Substituto



H. AYUNTAMIENTO DE TOTATICHE, JALISCO.
2007-2009

Mensaje Presidencial

Amigos todos:

De conformidad con lo que establece el artículo 47 fracción V999 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, comparezco ante el Pleno de este H. Ayuntamiento y pueblo de Totatiche, Jalisco, para rendir el Tercer Informe de Gobierno Municipal, en el que doy a conocer las acciones desarrolladas y el estado que guarda la Administración Pública Municipal en éste para mí, mi segundo año de gestión y de servicio público, en el periodo que va del 01 de diciembre del 2008 al 01 de diciembre del 2009.

A tres años de trabajo, hemos alcanzado importantes logros y avances significativos para el progreso de nuestro municipio, basados siempre en el marco del Plan de Desarrollo Municipal y en el sustento de los principios de justicia social, igualdad de oportunidades y de equidad. En este lapso, Totatiche ha vivido un notable cambio, gracias a la integración y la unidad existente de la ciudadanía y

al trabajo conjunto del Gobierno Municipal con el Gobierno Estatal y Federal, los avances alcanzados en este tiempo, nos llenan



C. Heliodoro Morales Cárdenas
Presidente Municipal Substituto

de gran satisfacción y orgullo, al estar ahí depositado nuestro mejor esfuerzo.

El compromiso adquirido por éste Gobierno, se ha cumplido, por ello, comparezco ante Ustedes, a rendir este Tercer Informe de Gobierno Municipal, el cual ahora les presento, fruto del trabajo, evaluación y desempeño de la Gestión Pública Municipal que encabezo.



Angélica Cárdenas Pinedo
Secretaria

C. Heliodoro Morales Cárdenas
Presidente Municipal Substituto

SECRETARÍA GENERAL

SECRETARÍA GENERAL



Lic. Felipe Leyva Robles
Srio. Gral. del H. Ayuntamiento de
Totatiche, Jal.

Esta Dependencia Municipal, es de vital importancia dentro de la presente Administración, ya que en ella recae la responsabilidad de Coordinar y Conducir la Política Interior del Municipio, misma que se ha venido desempeñando desde el inicio de ésta Administración, con Honestidad, Respeto, Eficacia, Prontitud y de conformidad con las disposiciones Jurídicas Vigentes, Certificando Acuerdos, Documentos y atendiendo los Asuntos que son de su Competencia; pero lo más importante, con mi absoluta confianza, que eso me ha dado Tranquilidad, a lo largo de mi Mandato.

en cuenta los compromisos que el Presidente contrae

El Buen
Secretario
debe tener

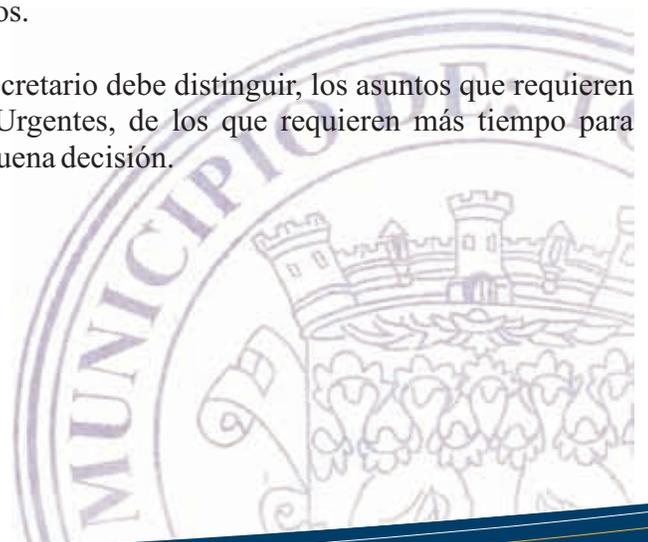


con la ciudadanía y dar un seguimiento claro a esos compromisos.

El Buen Secretario debe distinguir, los asuntos que requieren respuestas Urgentes, de los que requieren más tiempo para tomar una buena decisión.



Alfonso Portillo Rosales, Secretario Auxiliar
Lic. Felipe Leyva Robles, Secretario General
Angélica Cárdenas Pinedo, Secretaria del Presidente
Jesús Eduardo Leyva Robles, Secretario Auxiliar



SECRETARÍA GENERAL



El Buen Secretario debe Coordinar la elaboración de los Informes Anuales del Presidente Municipal.

En el periodo que se informa a través de ésta Secretaría General, se realizaron las siguientes actividades:

Se giraron 849 Oficios a diferentes Dependencias Federales, Estatales, Municipales y a diversos ciudadanos de los municipios, desglosados de la manera siguiente:

103 Comprobantes de Domicilio
169 Permisos Diversos

91 Cartas de Policía
52 Cartas de Residencia y de Recomendación
116 Permisos para Eventos
42 Asuntos Varios
29 Fusiones y Sub-Divisiones
204 Certificaciones de diversos documentos y tipos
Documentos expedidos en Total: 806

PRINCIPALES ACUERDOS DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO

El H. Ayuntamiento Sesionó en 12 ocasiones, dentro de un marco de respeto y pluralidad. De éstas Sesiones, 10 fueron Ordinarias, 1 Extraordinaria y 1 Solemne. Concluyendo con un Total de 328 Acuerdos. Los más significativos, por su trascendencia son los siguientes:

1.- Se celebró con el Gobierno del Estado, Convenio de Colaboración para el Programa de "FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA



SECRETARÍA GENERAL

PÚBLICA MUNICIPAL, A TRAVÉS DE LA MODERNIZACIÓN CATASTRAL”.

2.- Se ratificó la designación como Enlace en Totatiche, para el Programa AGENDA “Desde lo local” al LIC. FELIPE LEYVA ROBLES.

3.- Se aprobó el Organigrama Oficial de Totatiche, Jalisco.

4.- Se aprobó el Reglamento de Policía Preventiva, Municipal de Totatiche, Jalisco.

5.- Se aprobó apoyar al C. JESÚS VILLARREAL PLATA, persona extremadamente pobre y enferma, pagándole a una persona la cantidad de: \$ 3,000.00 M. N. (TRES MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) mensuales, para que lo cure y cuide. Igualmente la cantidad de: \$ 2,000.00 M. N. (DOS MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) mensuales, para su comida y demás gastos.

6.- Se fijó un anuncio grande, en el Rancho Acatepulco, en la carretera rumbo a Atolinga, Zacatecas, en los límites Jalisco-Zacatecas y 3 tres más en el libramiento de Totatiche.

7.- Se realizó la Construcción de la Primera Etapa del Salón de Usos Múltiples en la Localidad de Santa Rita.

8.- Se realizó la Construcción de la Primera Etapa del Boulevard de Temastián.

9.- Se está construyendo la Primera Etapa del Auditorio Municipal en Totatiche.

10.- A través del programa Fondo de Infraestructura Social Estatal (FISE) se realizaron las obras: 1- “Ampliación de Red de Drenaje” en la Calle Josefa Ortiz de Domínguez, en Temastián. 2- Se está construyendo un “Puente Vehicular”, en Agua Zarca. 3- Se construyó la “Cancha de Usos Múltiples, Segunda Etapa”, en el fraccionamiento la Mezquitera en Totatiche.

11.- Se cambiaron los Tubos del Pozo número



SECRETARÍA GENERAL

uno, en Temastián.

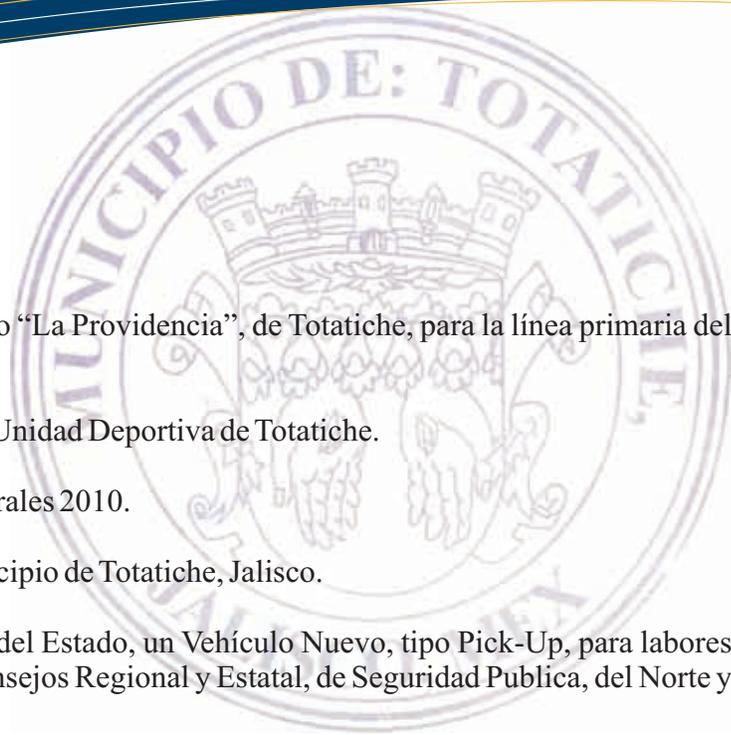
12.- Se instaló 1 poste y reubicaron 4, en el barrio “La Providencia”, de Totatiche, para la línea primaria del SR. PABLO GONZÁLEZ COVARRUBIAS.

13.- Se compró un Transformador e Instaló en la Unidad Deportiva de Totatiche.

14.- Se aprobó la Ley de Tablas de Valores Catastrales 2010.

15.- Se aprobó la Ley de Ingresos 2010, del Municipio de Totatiche, Jalisco.

16.- Se adquirió en Comodato, con el Gobierno del Estado, un Vehículo Nuevo, tipo Pick-Up, para labores de Seguridad Pública, en virtud de los trabajos de los Consejos Regional y Estatal, de Seguridad Publica, del Norte y del Estado.



DIRECCIÓN JURÍDICA

Se le ha estado respuesta a las amparo, que se Ayuntamiento en y por variados capital del donde está

Se han Puntualidad, las han surgido, Comisión Humanos, Oficina Jalisco.



dando puntual y eficaz diversas demandas de han notificado a este sus diferentes áreas Tribunales de la Estado y juicios involucrado.

contestado con pocas Quejas que procedentes de la Estatal de Derechos Regional de Colotlán,

JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO



El Secretario General, también es el Operador de la Junta Municipal de Reclutamiento, por ello, se apoyó a la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA), convocando a los jóvenes de la Clase “1991” anticipados y

remisos, a inscribirse en la Junta Municipal de Reclutamiento, a fin de cumplir con el deber que tiene todo Mexicano: Prepararse para la Defensa de la Patria.

A la convocatoria de preparación Militar, se inscribieron 9 totatichenses, que fueron sujetos al procedimiento establecido para su selección.

De igual manera se les dio información y apoyo a 8 jóvenes que extraviaron su Cartilla de Identidad Militar, para que soliciten la reposición.

REGULARIZACIÓN DE PREDIOS RÚSTICOS

Este Programa nuevamente fué durante este 2009, de gran apoyo para los habitantes de nuestro Municipio en la presente Administración, ya que permite a todas las personas que acrediten ser propietarios de predios rústicos, realizar, mediante un trámite rápido y sencillo, la obtención de su Título de Propiedad.

En este año se aprobaron 59 expedientes, al momento se tienen 60 en trámite, de los cuales 41 de ellos se encuentran en las Oficinas de la Presidencia Municipal y 19 en el Subcomité de la Región 01 Norte en Colotlán.



Jesús Eduardo Leyva Robles
Predios Rústicos

SINDICATURA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA



C. Alfonso Portillo Rosales
Unidad de Transparencia

En cuanto a la Unidad de Transparencia, se atendieron de manera satisfactoria todas y cada una de las solicitudes en tiempo y forma de acuerdo con la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco. En su sitio oficial en Internet, <http://www.totatiche.jalisco.gob.mx>, se encuentra la página de la Unidad de Transparencia, donde está publicada oportunamente la información fundamental del Gobierno Municipal, lugar donde se informa sobre todas las actividades de cada una de las dependencias del Ayuntamiento.

SINDICATURA

El área de sindicatura es la encargada de vigilar el adecuado funcionamiento de la Hacienda Municipal y de la conservación del patrimonio, así como de llevar la representación jurídica del Ayuntamiento, ante las autoridades, cuando así fuere necesario. Entre otras actividades en esta dependencia, durante este año, se han tenido 200 audiencias, de las cuales algunas se remitieron al Ministerio Público de este Municipio.



C. Rogelio Carrillo Haro
Síndico Municipal

HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL



L.C.P. Ismael Mendoza Raygoza
Tesorero Municipal

La Oficina de Hacienda, es la encargada de la Administración de los recursos que recibe el Municipio a través de **IMPUESTOS, DERECHOS, PRODUCTOS, APROVECHAMIENTOS, PARTICIPACIONES ESTATALES Y FEDERALES**. Participan con esta oficina de Tesorería, todas las demás Oficinas Municipales, quienes reciben directamente el pago por algunos conceptos.

IMPUESTOS: son recibidos cuando los habitantes del municipio cumplen con su pago de impuesto predial y transmisiones patrimoniales.
DERECHOS: Corresponden a los pagos que se realizan por el servicio de agua potable, licencias y permisos, servicio de rastro, cualquier certificación y los servicios de Registro Civil. **PRODUCTO:** Cuando se cobra por el uso de piso, cementerios, licencias municipales.

APROVECHAMIENTOS: Son aquellos ingresos por recargos, multas, gastos de ejecución, intereses, donativos, reintegros, aportaciones estatales, federales y de beneficiarios para obras y servicios, así como los préstamos contratados.

Las **PARTICIPACIONES** y las **APORTACIONES:** Corresponden a los ingresos que continuamente recibimos del Estado y la Federación.



Una vez recibidos estos ingresos por el área de Tesorería, son distribuidos para cubrir cada uno de los pagos que se realizan para solventar las necesidades de la población. Cada mes se concentran los Ingresos y los Egresos en un documento llamado **CUENTA PÚBLICA**, misma que es entregada a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco para su revisión.

A continuación se presenta el estado de ingresos y egresos acumulado hasta el día 29 de Octubre de 2009

INGRESOS		EGRESOS	
CONCEPTO	\$	CONCEPTO	\$
IMPUESTOS	1.168.763,00	SERVICIOS PERSONALES	5.748.912,00
DERECHOS	887.479,00	MAT. Y SUMINISTROS	2.765.262,00
PRODUCTOS	273.427,00	SERVICIOS GRALES.	4.112.110,00
APROVECHAMIENTOS	486.133,00	SUBCIDIOS	1.050.409,00
PARTICIPACIONES	3.789.777,00	MUEBLES E INMUEBLES	46.894,00
APORTACIONES FEDERALES	12.118.669,00	OBRAS PÚBLICAS	1.272.842,00
		EROGACIONES DIVERSAS	323.548,00
		DEUDA PÚBLICA	642.831,00
		SALDO	2.761.440,00
TOTAL	18.724.248,00	TOTAL	18.724.248,00

HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

TABLA DE INGRESOS DE LA DELEGACIÓN DE TEMASTIÁN JAL, NOVIEMBRE 2008-NOVIEMBRE 2009

MES	INGRESOS
NOVIEMBRE 2008	\$ 2,018.70
DICIEMBRE 2009	\$ 1,851.00
ENERO 2009	\$ 7,989.82
FEBRERO 2009	\$ 4,591.92
MARZO 2009	\$ 3,362.70
ABRIL 2009	\$ 4,171.04
MAYO 2009	\$ 4,249.50
JUNIO 2009	\$ 3,018.00
JULIO 2009	\$ 4,606.50
AGOSTO 2009	\$ 4,641.04
SEPTIEMBRE 2009	\$ 4,886.38
OCTUBRE 2009	\$ 3,335.93
NOVIEMBRE 2009	
DICIEMBRE 2009	
TOTAL	\$ 45,722.53



José de Jesús Carrillo Gutiérrez
Delegado de Temastlán, Jal.



Luis Eduardo Cortez Cárdenas
Secretario

INFORME DE LA DELEGACIÓN DE TEMASTIÁN JAL. NOVIEMBRE 2008-NOVIEMBRE 2009

TRABAJO ADMINISTRATIVO	Nov.09	Dic. 08	Ene.09	Feb.09	Mar.09	Abr.09	May.09	Jun. 09	Jul .09	Ago. 09	Sep. 09	Oct. 09	Nov 09	TOTAL
Comp. de ingresos					2		4	1		9	6			22
Comp. De domicilio	6	2	12	3	8		2	2	3	2	2	1		43
Traslado de animales		2	2	1	1		1	2	1					11
Compra-venta		1				3			3			1		8
Permiso para baile	1	1	4	1			2			1		2		12
Permiso p/Tocar en la vía publica							1							1
Carta de residencia			2						1					3
Demolición de casa			1											1
Fosa 1ª clase	1		2	1		2			2		2	1		11
Permiso p/rodeo			1											1
Poda de árboles		1												1
Convenios	2											1		3
Carta de recomendación									1					1
Cont. De arrendamiento		1		1		1	1	1		2				7
Asignación De num.				1							1			2
Permiso De construcción.					1					1	1			3

DIRECCIÓN DE TURISMO

TURISMO



Rubén Madrigal González
Director de Promoción Económica

Como en años anteriores se intensificó la Promoción Turística de nuestro municipio destinándose para ello:

\$ 20,000.00 (Veinte mil pesos 00/100 m.n.) por concepto del pago hecho a la Revista Turisteando un estilo de viajar. Esta revista cuenta con un tiraje de 10,000 ejemplares repartidos en diferentes estados de la República Mexicana, tanto en restaurantes como en Centrales Camioneras y Aeropuertos. Cabe mencionar q u e gracias a esta aportación la Secretaría de Turismo ha contribuido con diferentes cantidades para tener más espacios e incluso una portada.

Debido a que la promoción se hace fuera del municipio, no es posible el acceso a esta revista aquí en nuestra población.

El pasado 25 de Julio, asistimos al evento Regional Señorita Zona Norte, efectuado en la ciudad de Colotlán, donde participó la Señorita Ana Gabriela Cárdenas Miramontes, representando a nuestro municipio y logrando el triunfo. Para este evento, se autorizó una aportación de: \$ 15,000.00 (Quince mil pesos 00/100 m. n.) por concepto de traje típico, maquillajes así como una aportación para el desarrollo del certámen. ¡En hora buena Ana Gabriela! se que has representado muy bien a nuestra región.



Srta Ana Gabriela Cárdenas M.
Señorita Zona Norte

La Secretaría de Turismo nos hizo una invitación a participar en la Feria Jalisco es Turismo para Todos los días 10, 11 y 12 de Julio, en la Plaza de la Liberación de la Cd. de Guadalajara, para promocionar a nuestro municipio, que en esta ocasión tuvo la distinción de que junto con los 9 municipios que conformamos la Zona Norte, fungimos como anfitriones, logrado un gran impacto entre los visitantes.

Este Ayuntamiento autorizó para este evento, la cantidad de: \$ 12,500.00 (Doce mil quinientos pesos 00/100 m. n.). Por concepto de hospedaje, alimentos y obsequios que se rifaron entre los asistentes.

Como cada año celebramos con gran éxito nuestra Feria Totatiche 2009, se conformó el patronato que se dio a la tarea de conseguir los recursos para organizar nuestra feria, quedando de la siguiente manera: Presidenta: Mtra. Gema Livier Lara Gómez, Secretaria: Yuri Evelyn Díaz Ávila, Tesorero: L.c.p. Ismael Mendoza Raygoza. SUPLENTE: Presidente: C. Raymundo Calderón Goche, Secretaria: C. M^a Del Rosario Valdés Valdés, Tesorera: LC. Elba Valdés Valdés.

A su vez, se conformó el Comité para la organización del Certámen Señorita Totatiche 2009: Presidenta: C. Graciela Enríquez Ríos, Secretario: C. Rafael Armando Madrigal González, más un grupo de asesores que apoyaron para el buen funcionamiento del certámen.

Con la participación de seis bellas candidatas a reina, el pasado 02 de Octubre se obtuvo el resultado quedando de la siguiente manera:

CULTURA



Srita. Gardenia Valdés Casas
Reina Totatiche 2009

El título de Reina Totatiche 2009 fue para: la Señorita Gardenia Valdés Casas, Primer Princesa Leslie Gabriela Arellano Luna y Segunda Princesa para Iris Daniela Arana Pérez.

Es importante resaltar el apoyo de los patrocinadores que con su contribución económica o en especie ayudan a mejorar los eventos de esta feria.

Para todo el equipo de personas que participaron de alguna u otra forma en la organización de esta feria, vaya mi reconocimiento, felicitación y agradecimiento.

El pasado mes de julio, tuvimos la visita de los organizadores del programa de Kiosco en Kiosco, que se transmite por el Canal 7 de televisión, en la ciudad de Guadalajara, para filmar el programa en nuestro municipio logrando un programa muy interesante, gracias a la participación del cronista, artesanos, reina y Director de Turismo.

CULTURA

Sin duda, los logros en esta área han sido muchos, destacando principalmente el proyecto de amueblar la Casa de Cultura, invirtiendo para ello más de: \$ 50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 m.n.) en equipo de audio y video por parte de este Ayuntamiento y logrado con ello que la Secretaría de Cultura apoyara con equipo y mobiliario por mas de 100,000.00 (Cien mil pesos 00/100 m. n.). Además también nos apoyó con instrumentos musicales para fortalecer el taller de la Banda Juvenil del Municipio de Totatiche.



**Srita. Iris Daniela Arana y
Srita. Leslie Gabriela Arellano Luna**
Segunda y Primera Princesa

F u e u n a
s a t i s f a c c i ó n

presentar los resultados obtenidos en los talleres de danza y música que se llevan, a cabo en la casa de la cultura, ya que en el mes de diciembre pasado se organizó una NOCHE CULTURAL y por primera vez hicieron su presentación artística las niñas y jovencitos de los talleres de danza y música, iniciando una serie de presentaciones como en la semana Cultural Totatiche 2009, viajaron al municipio de Huejuquilla al SEGUNDO FESTIVAL CULTURAL REGIONAL y su última presentación fue en la pasada feria Totatiche 2009.

CULTURA

Felicidades a todos los jovencitos que luchan por superarse invirtiendo su tiempo en cosas productivas, estoy seguro que nunca se arrepentirán.

A pesar de la contingencia por la influenza que en el mes de mayo nos amenazaba, pudimos llevar a cabo NUESTRA “TERCER SEMANA CULTURAL TOTATICHE 2009” destacando los siguientes eventos: El Bally Dance de Samia Said, participación del DIF Municipal, y los talleres de la Casa de Cultura, el Coro del Gobierno del Estado de Jalisco, evento que se celebró en el Templo Parroquial de Nuestra Señora del Rosario.



Coro del Gobierno del Estado



Taller de danza contemporánea

En un compromiso hecho ante la Directora de Vinculación Cultural Lic. M^a. Elena Ramos Martínez y por tercer año consecutivo, intercambiamos grupos musicales que en este año nos tocó apoyar a los municipios de: Santa María de los Ángeles, San Martín de Bolaños y Villa Guerrero, con una inversión de mas de \$ 15,000.00 (Quince mil pesos 00/100 m. n.).

Nuestro agradecimiento al Gobernador Emilio González Márquez y a la Secretaría de Cultura, por el apoyo brindado en esta administración, espero que haya continuidad para recuperar la tradición cultural que en algún tiempo distinguió a nuestro municipio.

Es importante resaltar que durante los tres años de esta administración, se llevó a cabo un maratón de lectura, donde participaron diferentes actores de la sociedad para celebrar el día mundial del libro. Este evento fue establecido por la UNESCO y se festeja en todo el mundo el 23 de abril. El fin es motivar a la gente, a retomar el hábito por la buena lectura. Esperemos que esto continúe y que cada día vaya creciendo más.

PROMOCIÓN ECONÓMICA

PROMOCIÓN ECONÓMICA

Por primera vez en nuestro municipio a través de esta dirección, se manejó el programa FERTIJAL-SEDER con la intención de reducir los costos de producción en los cultivos, esto consiste en conseguir fertilizante a mas bajo precio para beneficiar a todos los productores del campo. El programa tuvo un gran éxito al traerse al municipio 210 toneladas de UREA, beneficiando a más de 300 productores, evitándoles un gasto mayor que afecte a su economía.



El Secretario visita la micro empresa Chocolate Alcalá

En la fecha se encuentran tres en trámite ya autorizados, solo falta la entrega del cheque.

En cuanto a los micro créditos de Fojal, se solicitaron 8 de los cuales ya se entregaron cuatro y otros tantos están en trámite. De los créditos tradicionales durante este año se solicitaron cuatro, uno ya se entregó y quedan tres pendientes.

Gracias al Gobierno del estado y a la Secretaría de Promoción Económica y felicidades a las personas beneficiadas, estoy seguro que tanto los apoyos como los créditos serán de mucha utilidad para sus comercios.

Durante este año, tuvimos la satisfacción de que nuestro municipio fuera la sede para entregar apoyos a toda la región y con entusiasmo recibimos al Secretario de Promoción Económica Ing. Alonso Ulloa, quien personalmente y a nombre del Gobernador Emilio González Márquez, vino a hacer la entrega de cheques de los programas MICROJAL y FOJAL, los beneficiarios en nuestro municipio por Microjal fueron 7 personas que cuentan con su negocio establecido y que remodelaron o compraron equipo para un mejor funcionamiento. El monto entregado rebasó los \$ 100,000.00 (Cien mil pesos 00/100 m. n.).

Cabe destacar que gracias a esta visita, el Secretario prometió nuevos apoyos, por lo que a la



Durante la entrega de apoyos

DEPORTES

Este H. Ayuntamiento aportó lo necesario para fomentar el deporte a niños, jóvenes y adultos.

Por tercer año consecutivo, en la cabecera municipal se organizó un torneo de voleibol femenino y varonil como ya es costumbre, con la participación de jugadores de la Cabecera Municipal y sus Localidades. En la Delegación de Temastlán se organizó por onceavo año consecutivo, siendo ya una tradición estos tipos de torneos.

Actualmente se cuenta con la participación de dos equipos de basquetbol femenino, encontrándose uno de ellos en tercer lugar y el varonil en el primer lugar, ellos nos están representando en la cabecera municipal de Colotlán. En este mismo año el equipo varonil, es campeón en la ciudad de Tlaltenango Zac.

En el Municipio, tenemos varios equipos de futbol que participan en eventos deportivos en diferentes categorías: En la Ciudad de Tlaltenango, se obtuvo el campeón goleador por segundo año consecutivo siendo el señor Mario Huerta Alvarado.

En nuestro municipio, las instalaciones deportivas se encuentran en constante mantenimiento para el buen rendimiento de nuestros deportistas y personas que así lo requieran.

También se ha entregado material deportivo, trofeos, redes, balones a las diferentes Instituciones Educativas que así lo han solicitado, de igual manera a los diferentes equipos deportivos.

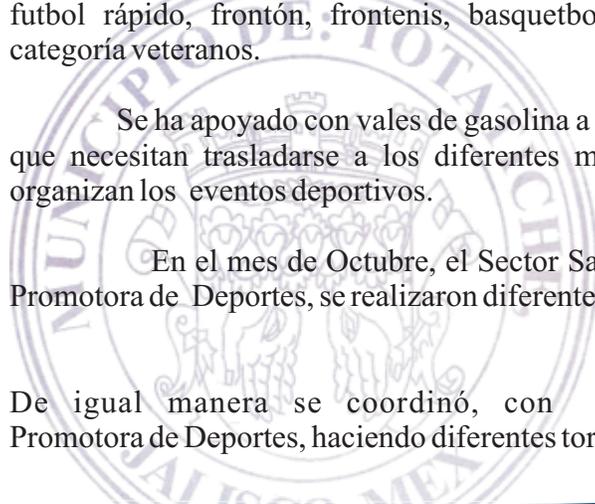
En el mes de septiembre del presente año, durante las Fiestas Patrias celebradas del día 06 al 16, realizamos diferentes torneos: y como es ya una gran Tradición Nuestro Torneo Relámpago de

Futbol Amateur premiando en efectivo a los tres primeros lugares y goleador. Además de los diferentes torneos como son juegos de mesa, futbol rápido, frontón, frontenis, basquetbol, voleibol y futbol, categoría veteranos.

Se ha apoyado con vales de gasolina a los distintos equipos que necesitan trasladarse a los diferentes municipios, donde se organizan los eventos deportivos.

En el mes de Octubre, el Sector Salud, en coordinación con la Promotora de Deportes, se realizaron diferentes encuentros deportivos.

De igual manera se coordinó, con La Parroquia de este municipio, y en unión con La Promotora de Deportes, haciendo diferentes torneos deportivos para reunir a jóvenes y adolescentes.



ALUMBRADO PÚBLICO



Ubaldo Ramírez Ramos

Se les dió mantenimiento a las luminarias que así lo requirieron, en las cuales se instalaron el siguiente material:

- 145 balastras
- 135 focos de 175 w de mercurio
- 160 focos de sodio de 100 w
- 158 focos incandescente de 200 w
- 55 focos fosforescentes de 65 w
- 10 focos de sodio de 150 w
- 6 focos aditivo metálico de 250 w

15 focos incandescente de 100 w

1 foco aditivo metálico de 400 w

1 foco aditivo metálico de 1000 w

44 luminarias nuevas que se instalaron en diferentes localidades del municipio

57 ocasiones se conectó el sonido para diferentes eventos.

Así como también se les dió mantenimiento, a todas las oficinas de este edificio Municipal.



Manuel Ureña Conchas

Ubaldo Ramírez Ramos

AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO



C. Luis Alonso Salazar Flores
Director de Agua Potable

debidos de cada una de ellas.

Gracias a la COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA (CEA) y al trabajo de la DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO de este H. Ayuntamiento de Totatiche a cargo del C. Luis Alonso Salazar Flores, se ha logrado llevar a cabo diversos proyectos y trabajos durante este periodo que se informa.

Uno de los proyectos que están por concluirse, es el levantamiento de un padrón completo de usuarios, tanto en la cabecera municipal de Totatiche como en la Delegación de Temastlán.

Como resultado de este trabajo, se detectaron muchas tomas clandestinas, por lo que se procedió a regularizar esta situación haciendo los registros

Una de las problemáticas mas fuertes detectadas en todo el municipio, ha sido el mal uso y desperdicio de agua potable, ya que se identificó a un gran numero de personas que la utiliza para el ganado, lavar banquetas y vehículos, regar huertas, etc., una de las medidas que se tomaron respecto a esto, fue la aplicación de sanciones y multas a las personas acreedoras de dicha conducta.

Se continúan activando medidores de agua con la finalidad de tener un mejor control del gasto, principalmente en lugares donde por el giro comercial se utiliza más agua.

En la localidad de Romita, se solucionó la problemática de abastecimiento de agua, situación que ya era difícil debido a que duraban meses sin el servicio, para esto se modificó la estructura de la línea y se adecuó de tal manera que hoy, cada localidad; San Francisco, Romita y Totolco, tienen líneas independientes y el agua se distribuye en partes iguales.

En cuanto a cobranza, se ha trabajado enviando requerimientos a las personas morosas, con la



finalidad de motivarlos a cubrir sus adeudos.

Se han llevado a cabo reuniones de concientización en diferentes localidades del municipio, haciendo hincapié en la importancia del cuidado y correcto uso del agua. Así mismo se ha explicado la importancia y ventajas que tiene para la salud, el que ésta se clore.

Se ha trabajado en la reparación de fugas en todo el municipio.

Uno de nuestros retos es mejorar y estabilizar el servicio de agua potable.



Angelica María Cabello Pinedo
Agua Potable

INFORME DE LA OFICINA DE AGUA POTABLE DE LA DELEGACIÓN DE TEMASTIÁN, JAL. DICIEMBRE 2008 – OCTUBRE 2009

DICIEMBRE 2008		
50%=\$2,480.00	PAGO X AÑO \$10,543.74	REZAGOS 2,222.36
POR MES 3,204.36		
TOTAL=\$15,247.06		

ENERO 2009		
50%=\$52,419.48	15%=\$79,279.19	REZAGOS \$17,730
POR MES \$931.19	C. AGUA \$824.00	
TOTAL=\$151,184.83		

FEBRERO 2009		
50%=\$17,589.96	15%=\$42,642.75	REZAGOS \$5,483.29
POR MES \$1,139.97	C. AGUA \$206.00	C. DRENAJE \$406.00
TOTAL=\$67,467.97		

MARZO 2009		
50%=\$4,234.62	5%=\$9,283.50	REZAGOS \$4,017.46
POR MES \$ 540.58	C. AGUA \$412.00	
TOTAL=\$18,488.16		

MAYO 2009		
50%=\$1,302.96	POR AÑO \$2,605.92	REZAGOS \$3,583.14
POR MES \$1791.93	C. AGUA \$ 2,060.00	C. DRENAJE \$ 2,030.00
TOTAL=\$13,343.95		

JUNIO 2009		
50%=\$325.74	POR AÑO \$1,302.96	REZAGOS \$2,388.76
POR MES \$988.69	C. AGUA \$206.00	C. DRENAJE \$203.00
TOTAL=\$5,415.15		

JULIO 2009		
50%=\$	POR AÑO \$1,954.44	REZAGOS \$162.87
POR MES \$1,194.38	C. AGUA \$412.00	
TOTAL=\$3,723.69		

AGOSTO 2009		
50%=\$ 325.74	PAGO X AÑO \$651.48	REZAGOS \$434.32
POR MES \$2,117.31	C. AGUA \$1,030.00	C. DRENAJE \$812.00
TOTAL=\$5,370.85		

SEPTIEMBRE 2009		
50%=\$325.74	PAGO POR AÑO \$651.48	REZAGOS \$1,302.96
POR MES \$488.61		
TOTAL=\$2,768.80		

OCTUBRE 2009		
PAGO POR MES \$922.93		
TOTAL=\$922.93		

**INGRESOS DE LA OFICINA DE AGUA POTABLE DE LA DELEGACIÓN DE TEMASTIÁN, JAL
DEL MES DE DICIEMBRE 2008 – OCTUBRE 2009.
TOTAL=\$291,692.98**

TABLA DE TRABAJOS EN AGUA POTABLE

LOCALIDAD	TOMA DE AGUAS	TOMA DE DRNAJE	TOMAS CANCELADAS
TEMASTIAN	29	17	4
MOROSOS		CANTIDA ADEUDADA AL MUNICIPIO	
118 PERSONAS		\$118,841.41	
TOTAL DE TOMAS REGISTRADAS EN LA DELEGACION DE TEMASTIAN JAL		652 TOMAS DE AGUA POTABLE	

BIBLIOTECA MUNICIPAL



La Biblioteca Pública Nivardo Jara del Real, colaborando con la educación y la cultura de nuestro municipio, se encarga de proporcionar un servicio gratuito a la población, con el objetivo primordial de garantizar el acceso a la lectura y a los distintos medios y fuentes de información y conocimiento, contemplando la diversidad cultural de la población y los distintos grupos de edad, ocupación y nivel educativo, contribuyendo así a elevar el nivel cultural y el desarrollo de la comunidad.

El siguiente informe comprende las actividades y servicios más relevantes que se brindaron hasta lo que va del año 2009.

Dentro del área operativa se realizaron las siguientes actividades:

- La Biblioteca Pública Nivardo Jara del Real tuvo en el año 2009 una asistencia de 4,100 usuarios entre niños, jóvenes y adultos, de los cuales se orientaron personalmente 2,586.
- Ø La consulta interna de libros, fue de 5,094 volúmenes, y los libros que se prestaron a domicilio 586.
- Ø Se expidieron 12 credenciales de préstamo a domicilio.
- Ø Se recibieron 10 grupos en el servicio de visitas guiadas, con un promedio de 8 participantes en cada una.
- Ø Se realizaron 127 actividades de fomento a la lectura para niños y jóvenes, entre ellas horas del cuento y círculos de lectura.
- Ø Durante el año, se realizaron 30 exposiciones de periódico mural y muestras bibliográficas.
- Ø Se realizaron semanalmente las actividades de la hora del cuento y el círculo de lectura.
- Ø Se visitaron escuelas primarias, secundarias y preparatorias, para dar a conocer las diferentes actividades y servicios que la Biblioteca presta.

Además de las actividades permanentes se realizaron las siguientes actividades:

- Ø Mini-taller de biblio-manualidades para que los niños elaboren sus propios regalos con material reciclable en el mes de mayo (como tarjetas de felicitación para mamás y maestros).
- Ø En junio se realizó una actividad especial llamada “Cuidemos la Tierra” para conmemorar el día mundial del medio ambiente.
- En los meses de julio y agosto se impartieron los talleres de verano “Mis Vacaciones en la Biblioteca 2009”, se realizaron 5 talleres con duración de una semana cada uno, 2 de ellos para niños en edad pre-escolar y 3 para niños de 7 a 12 años.
- Ø En octubre se realizó un taller para conmemorar la 16° Semana Nacional Ciencia y Tecnología, con 5 sesiones de 1 hora.

BIBLIOTECA MUNICIPAL

- Ø En el mes de noviembre se realizó el montaje del altar de muertos, con la participación de los niños que asisten a la hora del cuento.
- Ø Para el mes de diciembre se tiene programado impartir un taller de Navidad y Reyes, el cual tiene como objetivo primordial, rescatar nuestras costumbres y tradiciones navideñas.

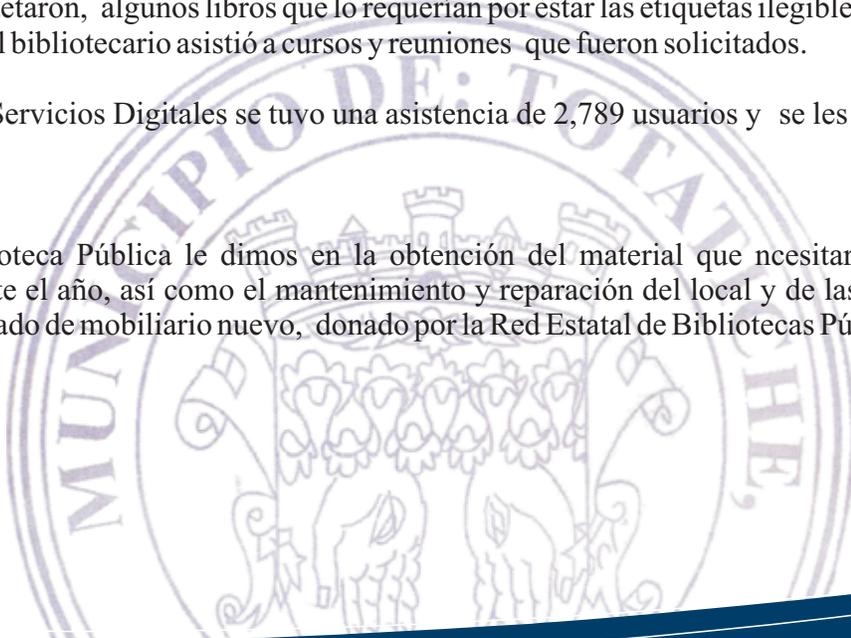
En cuanto al área técnica se realizó lo siguiente:

- Ø Se realizó la limpieza profunda del acervo en 8 ocasiones.
- Ø Se renovaron todos los señalamientos de ubicación, instrucción y comportamiento.
- Ø Se renovó la ambientación de la sala infantil.
- Ø Se revisó el ordenamiento topográfico de los libros una vez por mes.
- Ø Se revisó el ordenamiento de los catálogos en 3 ocasiones, ya que los cajones cuentan con varillas de seguridad.
- Ø Se re-etiquetaron, algunos libros que lo requerían por estar las etiquetas ilegibles.
- Ø El personal bibliotecario asistió a cursos y reuniones que fueron solicitados.



En el Módulo de Servicios Digitales se tuvo una asistencia de 2,789 usuarios y se les asesoró en la utilización del servicio.

A la Biblioteca Pública le dimos en la obtención del material que necesitaron para realizar todas las actividades durante el año, así como el mantenimiento y reparación del local y de las computadoras. También la dimos para el traslado de mobiliario nuevo, donado por la Red Estatal de Bibliotecas Públicas de Jalisco.



CATASTRO



Yuri Evelyn Díaz Ávila
Directora de Catastro

Esta oficina se encarga del inventario y la valuación, precisos y detallados, de los bienes inmuebles (terrenos Rústicos y Urbanos) públicos y privados, ubicados en el municipio. Y realiza cobros referentes a Impuesto Predial, Impuestos sobre Trasmisiones, Certificaciones, Avalúos y demás relacionados con los bienes inmuebles ubicados en el municipio, así como también, se hacen actualizaciones del catastro, rectificaciones, manifestaciones, ocultos, etc.

- ❖ Por formar parte del proyecto de Modernización Catastral y actualizar la Tablas de Valores, nos entregaron por parte de Catastro del Estado, Mobiliario y Equipo de Cómputo:

- Servidor de Datos,
- Impresoras,
- Escáner,
- Distanciómetro Láser
- Kit GPS MM.
- Además del vuelo fotogramétrico con restitución cartográfica, con el fin de que sean utilizados como herramienta, para llevar a cabo la actualización de los registros catastrales del municipio.

- ❖ Se integró el Consejo Técnico Catastral Municipal, mismo que analizo y realizó, la actualización de las Tablas de Valores Catastrales, para el ejercicio fiscal 2010.
- ❖ Se recibió capacitación en diferentes aspectos, tales como; Marco Legal, Tablas de Valores, Valuación, Cartografía, Trámite y Registro, Manejo de Programas de Informática, con la finalidad de lograr una eficiente aplicación de recursos y servicios.
- ❖ Se enviaron citatorios y requerimientos a todas aquellas personas que tenían, adeudos, invitándolos a cubrir sus atrasos y con ello lograr reducir la cartera de morosos.
- ❖ Se eliminaron tasas obsoletas y se dejaron solo tres tasas, dos para predios Urbanos y una para predios Rústicos, logrando con esto la actualización del Catastro.



María Clementina Pinedo Salazar
Cajera

DIRECCIÓN DE CATASTRO

SOLICITUDES DE DOCUMENTOS QUE SE ATENDIERON EN EL 2009		
DOCUMENTOS SOLICITADOS	CANTIDAD	MONTO RECUPERADO
Certificados de no adeudo	205	11,889.00
Certificado catastral simple	7	464.00
Certificado catastral con Historial	188	31,521.00
Copias certificadas	191	5,336.00
Copias simples	52	1,567.00
Autorización de avalúo	112	9,870.00
Elaboración de dictámenes de valor	131	56,758.35
Formas de aviso de transmisión	160	9,600.00
Informe de datos técnicos	4	937.00
TOTALES	1046	\$ 127,942.35
TOTAL DE FONDOS RECABADOS EN EL 2009.		
CONCEPTO	CANTIDAD	
Impuesto predial Urbano	\$ 304,523.45	
Impuesto predial Rústico	579,050.94	
Impuesto sobre Trasmisiones Patrimoniales	399,467.96	
Certificaciones y Otros	127,942.35	
Total	\$ 1,410,984.71	

DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL

Participación Social impulsa el desarrollo de las familias Totaticenses, con la promoción de Programas Sociales que favorecen una mejor calidad de vida. Para este fin se tiene la operación de los siguientes programas:

OPORTUNIDADES

Este programa actualmente beneficia a **305** familias y aproximadamente ha apoyado con **\$ 2,293,345.00**.



Entrega De Oportunidades

70 Y+



Entrega de 70y+

El padrón actual de beneficiarios consta de **596** personas, las cuales están recibiendo un apoyo bimestral de **\$1000**, el apoyo otorgado en el presente año es de aproximadamente **\$ 3,576,000.00**

PAL

Se cuenta con un padrón de **25** familias beneficiadas, este apoyo consiste en dar un apoyo económico bimestralmente de **\$740.00** en este periodo, se han entregado aproximadamente **\$111,000.00**

José Juan Antonio Cárdenas Gutiérrez
Director De Participación Social

DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL

AMPLIACIÓN DE VIVIENDA

Se dió seguimiento al crédito de **\$19,000.00**, un monto total de **\$370,000** repartido en 20 acciones para la construcción de una recámara rural.

MEJORA TU CASA

Se entregaron **37 toneladas** de cemento para piso firme, beneficiando a **80** familias de diferentes localidades del Municipio, **112** paquetes de almacenamiento de agua, que consta de dos tinacos con capacidad de **1,200 y 600 lts.** y **59** letrinas.

LLEGA



Contamos con un padrón de beneficiarios que va cambiando según ingresos y egresos escolares, así como incumplimiento a las reglas de operación del programa. Inicialmente constaba de **20** personas, posteriormente se amplió hasta un **300%** llegando así a **85** becados, entre universitarios y de educación media superior. Actualmente tenemos **64**

jóvenes estudiantes beneficiándose con este programa.

LLEGA EN BICICLETA

Se dirige a estudiantes que cursan la Educación Secundaria y Preparatoria. Este año se repartieron **63** bicicletas, las cuales fueron distribuidas entre las diferentes localidades que conforman el municipio así como cabecera.



ÁREA DE DESARROLLO RURAL

ÁREA DE DESARROLLO RURAL.

El CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE DE TOTATICHE (CMDRS) ha trabajado con la colaboración del H. Ayuntamiento y el CADER Totatiche, fortaleciendo las actividades realizadas durante el periodo que se informa, de Diciembre 2008 a Noviembre 2009.

Se han realizado las siguientes acciones:

Por parte de la Ventanilla Municipal a cargo de la C. Hilda Yaret

C a m p o s
Martínez se
apoyo en la
integración

L. C. Elba Valdés Valdés
Directora del CMDRS

y captura de 5 expedientes de solicitudes de apoyo para el programa **ACTIVOS PRODUCTIVOS**, de las cuales aun no se tiene respuesta.

Por parte del CMDRS a cargo de la Asesora, Elba Valdés Valdés se informa de los siguientes trabajos y logros obtenidos:

- Seguimiento para la instalación y puesta en marcha de 6 huerto familiares autorizados para este municipio.
- Se presentaron 3 solicitudes de apoyo al programa **PROJAL**, apoyándose solamente el taller de costura **GAMVY**, con maquinaria y equipo, este mismo proyecto participo en el **RENDRUS 2009**.
- Difusión a los programas en **CO-EJERCICIO 2009** y apoyo en la integración de expedientes.
- Se impartieron 6 cursos de capacitación en el municipio, apoyados por el programa **SINACATRI** y **FIRA**, con los siguientes temas: **PRINCIPIOS PARA LA PRODUCCIÓN EFICIENTE DE LECHE**, **PRINCIPIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LACTEOS**, **HUERTOS HIDROPÓNICOS FAMILIARES**, **PLOMARÍA EN EL CAMPO AGRÍCOLAS**, **INSTALACIONES ELÉCTRICAS DOMESTICAS** Y **CONSERVAS DE FRUTAS Y VERDURAS**.



Curso de electricidad

ÁREA DE DESARROLLO RURAL



Hilda Yaret Campos Martínez
Ventanilla Municipal

· Con el programa PROARBOL, se obtuvo apoyo para la construcción de 35 estufas ahorradoras de leña, se logró economizar y se construirán 20 más con el mismo recurso.

· El CMDRS ha llevado a cabo 7 reuniones ordinarias durante este periodo.



· Se ha trabajado en el fortalecimiento del

Curso productor de lácteos



Estufa ahorradora de leña

CMDRS aplicando la estrategia de intervención la cual se sustenta en los procesos de: PARTICIPACION, PLANEACION, GESTION CONCURRENTE E INSTITUCIONALIZACION obteniendo diversos productos tales como: la actualización del Diagnóstico y Plan Municipal, la Visión y Misión del CMDRS, la integración del Plan de Mejora del Municipio, Actualización del Reglamento Interno del CMDRS, aplicación de encuestas SIMOM y elaboración de la Cédula de Análisis Situacional.

REGISTRO CIVIL

REGISTRO CIVIL



C. Jesús Gaudencio Ávila Escatel
Oficial Del Registro Civil

El Registro Civil es una institución de orden público y de interés social por medio de la cual el Estado hace constar, en forma auténtica y da publicidad a los hechos y actos constitutivos, modificativos y extintivos del estado civil de las personas.

El Registro Civil es público, por ello toda persona puede solicitar copias o extractos certificados de las actas del estado civil así como de los documentos archivados y de las constancias de todo lo referente a la función propia de la Institución



Nidian Carol Pinedo Ramos
Secretaria del registro Civil

ACTO REALIZADO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
REGISTRO DE NACIMIENTO	20	18	38
INSCRIPCION DE REGISTROS EXTEMPORANEOS	08	06	14
DEFUNCION	03	03	06
RECONOCIMIENTO DE HIJOS	10	04	14
MATRIMONIOS	01	00	01
REGISTRO DE DIVORCIOS	0	0	0
CONSTANCIA DE INEXISTENCIA	02	01	03
CONSTANCIA DE MATRIMONIO INEXISTENTE (CARTA SOLTERIA)	01	04	5
ACLARACIONES DE ACTAS ADMINISTRATIVAS	06	08	14

CURP	NUEVAS	REPOSICION	TOTAL
	319	136	455

CERTIFICACIONES DE ACTAS	ACTAS DE MATRIMONIO	ACTAS DE INSCRIPCION DE	ACTAS DE DEFUNCION	ACTAS DE NACIMIENTO	TOTAL
	10	3	5	777	795

EXTRACTOS DE ACTAS	NACIMIENTO	MATRIMONIO	TOTAL
	39	08	47

REGISTRO CIVIL

OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL 02 DE TEMASTIÁN, TOTATICHE, JALISCO. NOVIEMBRE 2008 – OCTUBRE 2009



Mirella Escobedo Covarrubias
Oficial Del Registro Civil No. 2

ACTOS REALIZADOS	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
REGISTRO DE NACIMIENTO	19	12	31
REGISTROS EXTEMPORANEOS	2	1	3
DEFUNCIONES	6	6	12
ORDEN DE INHUMACION	7	8	15
RECONOCIMIENTO DE HIJOS	1	1	2
MATRIMONIOS			2
DIVORCIOS	0	0	0
CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA	3	2	5
CONSTANCIA DE MATRIMONIO INEXISTENTE (CASTA SOLTERIA)	3	1	4
ACLARACIONES DE ACTAS ADMINISTRATIVAS	2	1	3

CERTIFICACIONES DE ACTAS	ACTAS DE NACIMIENTO	ACTAS DE DEFUNCION	ACTAS DE MATRIMONIO	RECONOCIMIENTO	TOTAL
	489	08	10	02	509

CERTIFICACIONES DE ACTAS	ACTAS DE NACIMIENTO	ACTAS DE DEFUNCION	ACTAS DE MATRIMONIO	RECONOCIMIENTO	TOTAL
	489	08	10	02	509

EXTRACTOS DE ACTAS	NACIMIENTOS	MATRIMONIO	TOTAL
0	41	02	43

OBRAS PÚBLICAS

OBRAS EJERCIDAS POR EL RAMO 33 Y RECURSOS MUNICIPALES

CONSTRUCCIÓN DE GUARDAGANADO EN CIÉNEGA DE SANTA ROSA



TOTAL: \$ 24,000.00

CONSTRUCCIÓN DE GUARDAGANADO EN SAN JOSÉ



TOTAL: \$ 24,000.00

OBRAS PÚBLICAS

CONCRETO HIDRAULICO EN LA CALLE HIDALGO FRENTE A LA IGLESIA (CABECERA MUNICIPAL)



TOTAL: \$ 39,688.84

CONCRETO HIDRAULICO EN LA CALLE FRAY MARGÍL DE JESÚS FRENTE A LA IGLESIA, EN TEMASTIAN



TOTAL: \$ 198,444.22

OBRAS PÚBLICAS



BANQUETAS DE CONCRETO HIDRÁULICO EN
EL PUENTE DE LA CALLE SEMINARIO
REHABILITACIÓN DE DRENAJE Y ADOQUÍN
(EN TOTATICHE)

COSTO TOTAL: \$ 45,862.00

OBRAS POR EL 3x1 ESTATAL

PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO
HIDRAULICO Y BANQUETAS EN LA CALLE
20 DE NOVIEMBRE

TOTAL: \$ 531,886.00



TOTAL: \$ 531,886.00

OBRAS PÚBLICAS

POR FONDEREG OBRAS 2009



CONSTRUCCIÓN DE PRIMERA ETAPA DEL SALÓN DE USOS MÚLTIPLES EN SANTA RITA

TOTAL: \$ 1,369,410.04

CONSTRUCCIÓN DE PRIMERA ETAPA DEL BOULEVARD EN LA LOCALIDAD DE TEMASTIÁN

TOTAL: \$ 3,230,623.58



CONSTRUCCIÓN DEL AUDITORIO EN TOTATICHE



TOTAL: \$ 3,888,134.85

OBRAS PÚBLICAS

OBRAS POR EL PROGRAMA FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL (FISE)

CONSTRUCCIÓN DE RED DE DRENAJE EN JESÚS MARÍA, (CALLE ISABEL MIRAMONTES)



COSTO TOTAL = \$ 199,999.82

AMPLIACIÓN RED DE DRENAJE EN TEMASTIÁN (CALLE JOSEFA ORTÍZ DE DOMÍNGUEZ)



COSTO TOTAL = \$ 375,200.38

OBRAS PÚBLICAS

CONSTRUCCIÓN DE RED DE ELECTRIFICACIÓN EN TEMASTIAN EN CALLE ALDAMA Y RAMÓN CORONA



COSTO TOTAL = \$ 114,594.34

CONSTRUCCIÓN DE CANCHA DE USOS MÚLTIPLES, EN LA MEZQUITERA



COSTO TOTAL = \$ 250,000.11

OBRAS PÚBLICAS

REHABILITACIÓN DE BRECHA, CIÉNEGA DE SANTA ROSA – MESA DE UREÑA



COSTO TOTAL = \$ 449,997.54

CONSTRUCCIÓN DE
PUENTE VEHICULAR EN
AGUA ZARCA



COSTO TOTAL = \$ 637,060.57



SEGURIDAD PÚBLICA



Esta Dirección es de vital importancia, ya que funcionando como debe ser, es la que le brinda protección y tranquilidad a todo ciudadano que transite por Totatiche. Debido a esa importancia, nos dimos a la tarea de revisar y hacer los cambios necesarios para su buen funcionamiento y el 23 de Marzo del presente año, designamos como Director de Seguridad Pública al C. JUAN ANTONIO GÓMEZ ARELLANO, persona que comenzó a trabajar y de inmediato se dejaron ver, buenos resultados, bajando considerablemente el índice de faltas administrativas, delictivas y de beber exageradamente en la vía pública.

GRAFICA DE DELITOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS 2009.

DELITOS O FALTAS ADMINISTRATIVAS	DELITOS Y FALTAS COMETIDOS POR MES												TOTAL	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
AGRESION FISICA O BERTAL HACIA PERSONAS			4	1	2	2	1		1					11
CONSUMIR ESTUPEFACIENTES EN VIA PÚBLICA			2		1		1	1	1	1				7
ALTERAR LA TRANQUILIDAD Y EL ORDEN DEL PUEBLO			3	1	2	3	3	3	1	1				17
HACER NECESIDADES FISIOLÓGICAS EN LA VÍA PÚBLICA			2	1	1	1	1		1	1				8
INGERIR BEBIDAS ALCOHÓLICAS EN LUGARES NO AUTORIZADOS			2	3	1	2	1	1	4	3				17
INSULTAR A LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y REPRESENTANTES			2	1		1	2	2	1	1				10
INTRUDIRSE A LUGARES PÚBLICOS SIN AUTORIZACIÓN				1	1		1		1	1				5
ROBO A CASA HABITACION			1			1		1		1	2			6
ROBO A VEHICULOS PARTICULARES							1							1
MANEJAR EN ESTADO DE EBRIEDAD			1	3	3	4	2	3	2	4				22
MOLESTAR BAJO EL EFECTO DE DROGAS O EBRIOS A LAS PERSONAS			2											2
OPERATIVO AL COMBATE A ENERVANTES										2				2
OPE. AL COMBATE DELINCUENCIA ORGANIZADA								2						2
TOTAL	0	0	19	11	11	14	13	13	12	15	2	0	0	110





Al finalizar mi responsabilidad como presidenta del Sistema DIF Totatiche, estoy agradecida con Dios y con todas las personas que confiaron en mi durante este periodo en que estuve a cargo de dicha Institución. Me retiro con la satisfacción personal de haber podido concluir todos los proyectos que tenía previstos para ustedes niños, jóvenes y adultos mayores.

Al recorrer todas las localidades, uno de mis logros fue haber convivido muy de cerca con las personas que apoyamos en cada uno de los programas que dirige el DIF.

Agradezco muy especialmente a las personas que integran el club de la tercera edad por su entrega y compromiso en las actividades que se realizaron. Con ellos siempre me sentí como en familia, me dejaron grandes experiencias y siempre los voy a recordar con gran cariño.

Gracias a mi gran equipo de trabajo, a mi hija Mirla, Lucy, Anayanci, Licha, Edgar, Ángel y Rosita que juntos nos coordinamos para sacar adelante el trabajo.

Me despido deseándoles bendiciones hoy y siempre y que Totatiche siga siendo un pueblo lleno de familias unidas y gente de buen corazón.

ATENTAMENTE:
“LA FAMILIA, BASE DE LA SOCIEDAD”

SRA. MARTHA ESTELA GARCIA DELGADO
PRESIDENTA DEL DIF MUNICIPAL

TRABAJO ADMINISTRATIVO

En este año se atendió un total de 1200 consultas ya fuera de peticiones, información y la mayoría para elaboración de algún documento.

Constancias prematrimoniales 20
Cartas testimoniales 4
Credenciales plan venerable 29
Oficios expedidos 108

EVENTOS QUE SE REALIZARON DURANTE EL AÑO 2009

Continuando con una de las costumbres de nuestro municipio se realizo el evento de la reina de la tercera edad 2009, en donde los grupos de la tercera edad por medio de una votación eligieron a su representante, quedando la sra. Maria del Carmen Miramontes.



DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER



Para darle el valor que le corresponde a toda mujer, como cabeza principal de cada familia se llevo a cabo una marcha por las calles principales del municipio con la participación de varias escuelas y el grupo de la tercera edad.

DIFUSOR INFANTIL

Fuimos sede, para el evento regional de difusores infantiles, en donde el niño Pedro Raudel Pérez Cárdenas nos represento como municipio, además de obtener el primer lugar también a nivel regional.

Se asistió al Segundo Informe de Gobierno de la señora Imelda presidenta

del DIF Jalisco.

TEATRO DEL PUEBLO

Se participó en el teatro del pueblo con un día exclusivo para DIF, en donde se presentaron las señoras de la tercera edad y como invitados especiales el ballet de la secundaria Lic. Benito Juárez de Atolinga, Zac.



EVENTO DEPORTIVO Y CULTURAL DE LOS JÓVENES (PREVERP)

Se participó en la jornada regional y estatal de jóvenes, logrando un primer lugar en 100m. Planos y en voleibol femenino

DÍA ESTATAL DE LA FAMILIA

Uno de los días más importantes para el sistema DIF municipal, **es el día estatal de la familia**, ya que el dif es la institución que tiene como fin principal apoyar a la misma, pero sobre todo a las de mayor vulnerabilidad.

Se hizo entrega de material para diversión en familia como loterías, serpientes y escaleras, cuadernillos para los padres sobre los valores de la familia y libros para colorear.

Al igual que en el año anterior se festejó el día del niño en Temastlán, Santa Rita, Agua Zarca y Totatiche.

Se les hizo entrega de un juguete a cada niño, una paleta payando o un bolo, hubo payasos y brinco lines todo el día. Esto se realizó en coordinación con la presidencia municipal.



cuales quebraron cada grupo el último día.

10 DE MAYO

Al igual que cada año se realizaron los festivales del día de las madres en cuatro lugares diferentes: Santa Rita, Agua Zarca, Temastlán y Totatiche.

Se les entregó un detallito a cada Mamá, un refrigerio, hubo juegos y música.

CURSOS DE VERANO

Se dieron cursos de verano en Temastlán, Agua Zarca y Totatiche, estos fueron impartidos Karen que esta prestando un servicio social a esta institución.

En estos cursos se realizaron piñatas las

DÍA DEL ADULTO MAYOR

Se llevó a cabo el festival del día del adulto mayor en donde se contó con la asistencia de los adultos de todo el municipio. Se les invitó a una misa y después a una convivencia en el auditorio municipal. Se rifaron 5 regalos en efectivo para las personas de la tercera edad.



JORNADA DEL ADULTO MAYOR

Fuimos sede de la jornada del adulto mayor, en donde obtuvimos primer lugar en



Curso de cultura de belleza en Totatiche

tabla rítmica, tercer lugar en canto grupal y segundo lugar en baile regional.

Se les compraron playeras a cada uno de los integrantes como detalle y para participar en la jornada.

La Sra. Lidia Enríquez Rubio fué seleccionada como adulto mayor distinguido de este año 2009 a nivel municipal y cabe mencionar que también obtuvo el primer lugar a nivel regional y recibió su reconocimiento de manos del Gobernador y de la sra. Imelda Guzmán de León presidenta del DIF Jalisco.

A los ganadores se les entregaba en económico, como premio al igual que cada año.

CURSOS Y TALLERES QUE SE IMPARTIERON EN EL AÑO 2009

- Curso de bordado de listón en la Sementera.
- Curso de cultura de belleza básico en Temastián.
- Curso de elaboración de uñas en Temastián y Totatiche.
- Curso de bordado de listón en la Cofradía
- Taller de pintura en servilletas en Temastián.



APOYOS OTORGADOS EN EL AÑO 2009

Becas

Se hizo entrega de dos becas municipales y 11 del fondo y a cada uno de los beneficiarios que participan en el programa de red juvenil.

Cobijas

Se repartieron 40 cobijas y 200 pans que se nos otorgaron del sistema dif Jalisco para las comunidades mas frías del municipio en diciembre y enero del año anterior.

Atención psicológica

Se atendió todos los miércoles y hubo un total de 15 personas aproximadamente, con su tratamiento completo.



Elisa María Gutiérrez González
Secretaria del DIF

Programas alimentarios

Se realizo entrega normal de desayunos, leche proalimne y de despensa.

Se realizaron padrones nuevos de los tres programas para verificar que los beneficiarios cumplieran con los requisitos a cumplir.

Despensas

Actualmente se hace entrega de 332 despensas en todo el municipio, de las cuales 10 se otorgan donadas para familias de escasos recursos.

Desayunos

En el programa de desayunos escolares la distribución es de 200 calientes y 100 fríos en el municipio.

Proalimne

En el programa proalimne se cuenta con setenta beneficiarios a los cuales mensualmente se les entrega 14 litros por un costo de \$7.00

Subsidio	\$ 753,000,00
Curso prematrimonial	\$ 510,00
Consultas psicologicas	\$ 420,00
Carta testimonial y de recomendación	\$ 60,00

Total: \$ 753,990.00

Estado de egresos del sistema DIFmunicipal

Total: \$ 753,970.23

“El que no vive para servir, no sirve para vivir”

MENSAJE FINAL

MENSAJE

Este año que está por terminar, cierra un capítulo más en la historia de los Gobiernos de nuestro Municipio, en el cual he tenido la satisfacción de servir a mi pueblo, con gusto entrega y voluntad. Si lo hicimos bien, mal, o regular, solo el pueblo nos juzgará, y no el día de hoy, sino el día de mañana.

Grato es el sabor de boca con el que concluimos ésta tarea, a pesar de los acontecimientos tan lamentables que sucedieron en esta Administración, y a pesar de todas mis dudas y desconocimiento que tenía del cargo.

Lo que informo ahora, el año anterior y el primero que le correspondió al SR. SALVADOR LUNA JARA q.e.p.d., no han sido únicamente una relación de obras y programas efectuados, sino que debe servirnos como elemento de evaluación y momento reflexivo, sobre el pasado reciente y el futuro de Totatiche.

Después de haber escuchado de manera general las obras y acciones realizadas en éste último tercio del Gobierno Municipal, Ustedes serán los jueces para calificar el trabajo y esfuerzo, no del Suscrito, ni del Ayuntamiento, sino del pueblo de Totatiche, porque a su Servidor, en este lapso de tiempo, me ha tocado coordinar el rumbo que queremos darle a nuestro pueblo.

Por ello, más que un juicio, considero que debemos reflexionar respecto al trabajo aquí presentado, y pensar ¿Qué tanto hicimos nosotros o dejamos de hacer para lograrlo?, Porque de todos es sabido y comprendido, que un gobierno hace lo que sus mandantes quieren y permiten que se haga.

Por lo tanto, no me resta sino, reiterar mi gratitud.

A Dios que me da salud y vida para servir a mi pueblo, anteponiendo siempre la buena voluntad.

A todos mis compañeros Regidores por su apoyo dado siempre en bien de Totatiche.

A todos y cada uno de mis amigos y compañeros de ésta Administración, por su labor y espíritu de trabajo.



A todas las Autoridades Eclesiásticas del Municipio, pues siempre mantuvimos una excelente relación.

A mi Esposa Cándida, y a mis Hijas e Hijos, por su Cariño, Paciencia y Comprensión.

A mis Padres y Hermanos por su apoyo Incondicional.

A mis compañeros Presidentes Municipales de Colotlán ING. ENRIQUE, de Villa Guerrero PROFR. MARIO, de Mezquitic ING. ERNESTOR, de Huejuquilla el Alto ING. MIGUEL ANGEL, de Huejúcar LIC. EDGAR, de Bolaños DR. LUIS ALBERTO y de Santa María de los Ángeles C. ENRIQUE, por su apoyo y consejos que me dieron.

A todas las Instituciones del Gobierno del Estado y del Gobierno Federal, por sus apoyos, para el pueblo de Totatiche.

TOTATICHE, JALISCO. 01 DE DICIEMBRE DEL 2009



Diseño Gráfico:
C. Alfonso Portillo Rosales