



**Primer Informe  
del Gobierno Municipal 2010 - 2012  
de Yahuallica de González Gallo,  
presidido por  
Anastacio Mercado Martínez**

Ciudadano yahuallicense, aquí se consignan los logros obtenidos en el arduo primer año de labores de Tu Gobierno Municipal 2010-2012, cuyo H. Ayuntamiento, formado por mujeres y hombres extraídos de las diversas fuerzas políticas que transitan por la vía democrática y constitucional, ha sabido conciliar sus vertientes para emprender acciones directas, todas encaminadas a realizar mejoras materiales, sociales y morales en nuestra municipalidad.

## Presidencia

Hasta el momento el primer edil del municipio ha atendido en su despacho más de 1,600 audiencias, escuchando y atendiendo a todos los ciudadanos que tienen algún asunto en particular.

Sabedor de su compromiso como gestor del municipio, ha participado en más de 130 reuniones de trabajo dentro y fuera del municipio y ha visitado prácticamente a todas las dependencias del gobierno del Estado, así como los Congresos local y federal en la búsqueda de recursos y programas de beneficio de toda la población.

Es miembro de la Asociación de Alcaldes, organismo en el cual ocupa el cargo de Coordinador de Promoción Cultural, puesto desde donde ha gestionado un sin número de apoyos para los municipios de la región y principalmente para el nuestro.

En octubre participó en el 7º Foro Internacional desde Lo Local en la ciudad de Morelia, Mich., donde recibió el premio al Desarrollo Municipal, un logro importante y muy significativo para Tu Gobierno Municipal 2010-2012.

Durante el transcurso del año, el Presidente Municipal le entregó un lápiz conmemorativo del Centenario del Inicio de la Revolución Mexicana y el Bicentenario del Inicio de la Independencia Nacional a cada uno de los estudiantes de todo el municipio, desde nivel preescolar, primaria, secundaria y bachillerato, así como a todos los maestros que laboran en Yahuallica.

## Secretaría Particular

1. Fueron elaboradas 89 constancias de identificación, apoyando a los beneficiarios de los programas Llega y 70 y Más.
2. Se enviaron 464 oficios a diferentes dependencias estatales, federales y municipales.
3. Con el fin de haber viaje de trabajo a otras ciudades, se otorgaron 1296 comisiones al personal de las diversas áreas que conforman el H. Ayuntamiento.
4. Se expidieron 205 constancias de residencia.
5. Fueron girados 152 comprobantes de domicilio para ciudadanos radicados en comunidades rurales.
6. Se expidieron 376 constancias de solvencia económica, para completar trámites ante el Instituto Mexicano del Seguro Social o la obtención de becas escolares.
7. Fueron elaboradas 32 constancias de origen para ciudadanos de esta jurisdicción residentes en USA, para trámites migratorios.
8. Se realizaron más de 1600 audiencias con el Presidente Municipal, en las cuales atendió solicitudes e inquietudes de la ciudadanía.
9. Fueron recibidos 608 faxes de diversos municipios e instancias estatales y federales, sobre reuniones, capacitaciones y obtención de recursos.
10. Se recibieron 450 oficios.
11. Se realizaron 8 constancias de registro de fierro para ciudadanos de este municipio.
12. Fueron elaboradas 106 constancias tutoriales para personas con alguna discapacidad física, tramite para que puedan ser beneficiarios de programas sociales.
13. Se expidieron 6 cartas de recomendación y 11 constancias laborales.

Fueron girados 47 oficios internos, entre ellos notificaciones, circulares e invitaciones.

## Secretaría General

Continuando con los trabajos en esta dependencia, se han integrado las iniciativas y peticiones en los órdenes del día para su debido análisis y dictaminación por el H. Ayuntamiento, realizándose 32 actas de sesión. Fueron certificados 601 documentos.

Con resultados favorables para los ciudadanos que radican en asentamientos irregulares en El Órgano y El Tulillo, en base a la aplicación del decreto N° 20920, se les enviaron convocatorias para la realización de dos reuniones con el personal de la Secretaría de Desarrollo Urbano, para tratar la problemática. Además, se continúa trabajando en lo referente al programa de Regularización de Predios Rústicos, recibándose 7 solicitudes. Al Subcomité de este programa, localizado en Tepatitlán, fueron enviados 12 expedientes para su revisión y proceso, solucionándose los detalles que se presentaron en el transcurso del trámite respectivo.

En su calidad de órgano de acceso a la información, se recibió una solicitud, dándole el seguimiento correspondiente y entregando la documentación al solicitante.

## Sindicatura

En forma directa y personalizada, el titular atendió a toda la ciudadanía que se presentó, recibiendo con amabilidad y respeto merecido escuchando el motivo de su comparecencia, orientándolo y dando solución a su problema cuando sus atribuciones y facultades así lo permitieron o, en su defecto, las canalizó a la institución o instancia legal correspondiente. Se destacan las acciones siguientes:

1. Se expidieron autorizaciones y permisos para la celebración de quermeses, matrimonios, cumpleaños, así como la aprobación de espacios exclusivos de estacionamiento de carga y descarga, y de incapacitados.
2. Fue conformado el Consejo de Alcoholemia para los efectos de analizar, valorar y autorizar la procedencia de permisos y licencias para la venta de bebidas alcohólicas de alta y baja graduación, celebrándose hasta la fecha cuatro sesiones de H. Ayuntamiento para la aprobación de los mismos.
3. Con el fin de que las infracciones de vialidad y tránsito fueran cobradas a través de la oficina de Recaudación Fiscal de esta localidad, se realizaron las diligencias necesarias para obtener audiencia en la Secretaría de Finanzas del Estado, lográndose celebrar un acuerdo y suscribir convenio. De igual forma, en el área de Tránsito y Vialidad, se han realizado acciones tendientes a la independencia de ésta corporación respecto a Seguridad Pública, pero sin perderse la cooperación y coordinación en las funciones propias de cada departamento.
4. Fueron apoyadas las delegaciones de Manalisco y Huisquico con la suscripción de convenios de prestación de servicios artísticos, para el mejor desarrollo de sus fiestas patronales.
5. Se suscribió contrato con la empresa de telefonía celular TELCEL para los efectos de que el personal del H. Ayuntamiento contará con este servicio de comunicación en red que brinda la empresa. Además, de preferencia de consumo con la cervecería Corona Alteña S.A. de C.V. y con la Gasolinera de Lalo S.A. de C.V.
6. Fue presentado el dictamen al H. Ayuntamiento, donde se aprueba se agregue al Reglamento de Policía y Buen Gobierno la normatividad y sanciones a las personas que incurran en agresión intrafamiliar, especialmente contra la mujer.

Se recibieron y aprobaron 12 convenios con diferentes instituciones y fueron realizados 40 contratos de prestación de servicios.

## Oficialía Mayor

Las labores realizadas por esta dependencia municipal, son esencialmente agilizar y fortalecer los trabajos de las diferentes áreas que conforman la institución con el fin de lograr en el menor tiempo posible el máximo rendimiento, teniendo como resultado un gran beneficio de la comunidad.

Procurando el bienestar social, se apoyó con 41 traslados al Hospital Civil Fray Antonio Alcalde y 16 traslados al SALME. También se facilitó el Auditorio Municipal para la realización de todo tipo de eventos del H. Ayuntamiento y otras instituciones.

Los trabajadores de esta dependencia aportaron tiempo y esfuerzo extra para el buen desarrollo del Festival Cultural Yáñez y las Fiestas Patrias del Bicentenario.

## Dirección de Educación y Civismo:

1. Se efectuó homenaje al violinista Higinio Ruvalcaba, conmemorando su natalicio, el día 11 de enero; asimismo, al benefactor de Yahuallica, J. Jesús González Gallo, el 14 del mismo mes, por su natalicio; y, el 17 del mismo, al escritor Agustín Yáñez, por aniversario luctuoso. Estos eventos fueron realizados en la Plaza de Armas.
2. Por la escasez de veladores en algunas instituciones educativas, Tu Gobierno Municipal, para salvaguardar las propiedades, pagó \$ 5,800.00 pesos a varias personas que cumplieron esta función.
3. Para cubrir los gastos derivados de renta de oficinas para el CONAFE y el IEEA, se pagó la cantidad de \$ 22,000.00 pesos.
4. Se auxilió a la población estudiantil de la escuela Andrés Quintana Roo, con 25 kilogramos semanales de tortilla.
5. A instancias de Tu Gobierno Municipal, fue colocada una malla ciclónica en la escuela primaria Constitución, en la delegación de Huisquilco.
6. Para rellenar los jardines y desarrollar áreas verdes, se favoreció a la escuela primaria Pedro Moreno con tierra fértil.
7. Con un costo de \$ 54,000.00 pesos, se auxilió la impermeabilización y reconstrucción de bajantes pluviales en la escuela y teatro Benito Juárez.
8. Fue construida una escalinata en el jardín de niños Narciso Mendoza, dando acceso práctico al patio cívico. Costó la obra \$ 20,000.00 pesos.
9. Se entregó la cantidad de \$ 20,000.00 pesos, por parte del programa Escuelas de Calidad, a las siguientes escuelas: Leona Vicario, Benito Juárez, J. Jesús González Gallo niños, Telesecundaria J. Jesús González Gortázar –Delegación de Huisquilco– y al CAM, con la finalidad de mejorar la instrucción pública.
10. Tributando a los profesores de la municipalidad, fue celebrado el Día del Maestro el 14 de mayo, gastándose \$ 74,198.00 pesos, durante la comida en su honor.
11. Se otorgó pago directo de \$ 4,000.00 pesos a la profesora Mayra González Macías, quien atiende el jardín de niños de El Baluarte.

12. Desde enero a la presente fecha, se apoya con transporte a sus centros educativos a los estudiantes de Apozol de Gutiérrez, La Estancia, El Salto Verde, Río Colorado, Cerca Blanca, El Rastro y Tecoluta.
13. Ante el CAPECE se gestionaron \$ 1'204,118.30 pesos del programa Escuela Sana, para cubrir algunas necesidades de las instituciones educativas.
14. Con el fin de que los estudiantes universitarios hagan menor gasto, desde enero a la fecha son trasladados, en vehículo oficial, al Centro Universitario de Los Altos.
15. En este año hemos logrado un importante avance en el involucramiento de la ciudadanía en temas de civismo y conocimiento de los símbolos patrios, favorecido esto por los festejos del Bicentenario del Inicio de la Independencia y Centenario del Inicio de la Revolución. Es así como se ha logrado un significativo avance del 60% proyectado en el PDM 2010-2012 (*Ver anexo el indicador 9.2*)

## Instituto de Arte, Cultura y Turismo

La Casa de la Cultura Agustín Yáñez instauró los talleres de canto coral, ballet clásico y folclórico para principiantes y avanzados, artes visuales, creatividad infantil, inglés, computación y matemáticas.

Celebramos el Día Internacional del Libro y, en mayo, llevamos a cabo del III Festival Cultural Yáñez, el más promocionado y exitoso hasta la fecha, donde se realizaron más de 40 eventos en cinco sedes, proyectándolo como uno de los más importantes del occidente del país.

En las fiestas septembrinas contamos con la presencia de la Orquesta Sinfónica Blas Galindo, así como el Ballet del Instituto Cultural Cabañas; además, se presentó el Ballet Bicentenario, conciertos de jazz y la presencia del dueto Los Centenarios.

Durante este año se han llevado a cabo diversas exposiciones, conciertos varios destacándose la presencia del Coro del Estado de Jalisco, la Orquesta Típica de Guadalajara, la Rondalla Voces del Alma, el ensamble de música antigua Siglos Pasados, la presentación de la obra teatral El Gesticulador de Rodolfo Usigli en el Teatro de la Secundaria Gral. Manuel Ávila Camacho.

Durante el Festival Cultural Yáñez, se les entregó la Presea Agustín Yáñez a tres grandes personalidades de la cultura mexicana: el historiador Jaime Olveda, al músico Enrique Florez y a Arturo Azuela, novelista y Presidente del Seminario de Cultura Mexicana.

Asimismo, tuvimos la presentación del libro El verdadero rostro del Cardenal Juan Sandoval Iñiguez en el Hotel Toledo, mismo lugar donde se realizó uno de los eventos más importantes en los últimos años en nuestro municipio: la entrega del Premio Nacional de Cuento Agustín Yáñez, en su séptima edición, esto en el mes de octubre, mismo mes donde se presentó la exposición Jalisco a través de la Historia, en el marco de los festejos del Centenario del Inicio de la Revolución Mexicana y el Bicentenario del Inicio de Independencia Nacional.

Se conformó el Consejo de Cultura y Turismo, emprendiéndose el programa de Acción Comunitaria Pintemos Yahuallica, proyecto tendiente a rescatar la imagen urbana. Durante este año apoyamos debidamente a la Escuela de Música Higinio Ruvalcaba y a los ballets Yahualli y Xochiquetzal, además de rescatar el proyecto Talentitos, con un gran éxito entre la población.

En el Archivo Histórico Municipal se sigue trabajando, catalogándose hasta la fecha 65,000 documentos, salvaguardando así la historia administrativa y civil de nuestro municipio.

## Fomento Deportivo y Recreación

Entre todos los eventos de gran calidad realizados por esta dependencia de Tu Gobierno municipal se destacan los siguientes:

En cuanto al fomento deportivo, se inauguró al alumbrado del Campo Deportivo Municipal en enero, mismo mes en que arrancó la Liga Regional de Futbol Tequila 3 Vaquitas, organizada por Tu Gobierno Municipal, siendo sede nuestro municipio.

Se invirtieron más de \$ 250,000.00 pesos en la colocación de pasto sintético en el Campo Deportivo La Calavera, instalando filtros especiales, impregnación de riego de sello; asimismo se pintó y se dio mantenimiento a este importante espacio deportivo. Se estrena una nueva etapa en el futbol infantil-juvenil, con la participación de 23 equipos, divididos en cuatro categorías, con una afluencia de 500 niños, aproximadamente.

Por primera vez se imparten clases de aeróbicos en el campo La Calavera y se promueven torneos de futbol rápido, voleibol, basquetbol, frontón, en ambos géneros y en todas las categorías.

Se promueve una liga de futbol y se les regalan los uniformes a los 9 equipos participantes.

Se organizan torneos de exhibición de box amateur y se apoya al deporte mexicano de la charrería con un instructor para su escaramuza, así como de un tejabán en el Lienzo Charro "Luis Pérez" con una inversión de 60 mil pesos.

En noviembre arrancamos con el proyecto Chiva Barrio y seguimos apoyando fuertemente al Club representativo del futbol yahuallicense: Los Gallos. Nunca como hoy se había invertido tanto recurso en estas 3 importantes áreas, como lo son la educación, la cultura y el deporte.

Más de 12 millones de pesos repartidos en cientos de proyectos y programas claves para el desarrollo social de nuestro municipio. *(Ver anexo el indicador 6.5)*

## Instituto de la Mujer Yahualicense

Durante el presente año, el Instituto de la Mujer ha avanzado con proyectos administrativos, creándose un reglamento interno, la Junta de Gobierno y el Consejo Consultivo.

Nuestra principal intervención sigue siendo el brindar apoyo a todas las personas que acudan a esta institución y principalmente cuando presentan algún tipo de violencia, sea física, psicológica, económica o sexual. Para disminuir y erradicar este mal social, es necesario crear entre todos una nueva cultura de equidad de género y educar para la paz a todas las personas de nuestra población, así como promover y fomentar las condiciones que den lugar a la no discriminación, abogando por la igualdad de oportunidades y de trato entre géneros, y el ejercicio de todos los derechos de las mujeres.

En el mes de febrero se autorizó por medio del Cabildo el presupuesto mensual de \$ 13,000.00 para gastos del Instituto, con el cual se cubren los gastos de renta del local, teléfono, material para el trabajo en las consultas, material para los talleres, pago a las maestras, secretaria del turno vespertino, psicóloga, abogada, productos comestibles, gas, mejoramiento de instalaciones, entre otros.

El 8 de marzo, como cada año, se celebró el día internacional de la mujer y por ello realizamos la 3ª Semana de la Mujer –del 7 al 14– con el lema **Mujer, valórate y ejerce tus derechos.**

De enero a la fecha, se ha logrado la atención de 845 personas, de las cuales 631 requirieron consulta psicológica, 80 de nutrición y 59 de asesoría legal. Se atendieron diferentes problemáticas, con un foco de atención primordial en mujeres con violencia intrafamiliar, predominando la física y emocional, lo que conlleva altos índices de depresión.

Nuestro propósito de devolver a la mujer el poder sobre sí misma, hace que el Instituto se comprometa con talleres tales como: Brigada, Yoga, Aplicación de Uñas de Acrílico y Gel, Automaquillaje, Autopeinado, Pintura en Tela, Cocina y Repostería, Manualidades, Manualidades para Bebé y Reciclaje. Estos son de gran aceptación entre la población y, por lo tanto, se han abierto algunos en Manalisco.

Con el programa Bécate, se benefició a 60 mujeres, las cuales se capacitaron obteniendo gratuitamente clases y materiales además de recibir cada una beca de \$ 2,500.00 pesos. Este cursó se desarrolló del 18 de octubre al 1º de diciembre.

El Instituto está comprometido con las labores de prevención de violencia y calidad de vida en todas las esferas sociales, por lo que se imparten talleres con diferentes temáticas como lo son: Autoestima, Emociones y Violencia Intrafamiliar, Derechos de los Niños y las Niñas, Violencia en el Noviazgo, Equidad de Género, Calidad Humana y Atención, Comunicación en Familia, Prevención y Atención de Cáncer de Mama, entre otros. Estos son impartidos en diversos escenarios y dirigidos a poblaciones variadas del municipio y sus delegaciones, incluyéndose niños, niñas, jóvenes, adolescentes, personas mayores y escenarios que van desde la población en general hasta regiones específicas.

## Seguridad Pública

La seguridad pública es uno de los aspectos primordiales de Tu Gobierno Municipal, por lo cual, sin premura alguna, se capacitó al personal para que su trato hacia la ciudadanía fuese con respeto y tolerancia, además se equipó el departamento. Se han dado importantes cambios internos, depurándose la corporación de los elementos que no cumplían con los requisitos para desempeñarse como oficiales de policía.

1. Al iniciar actividades en el año 2010, el estado de fuerza policial que se recibió era de 45 elementos operativos y 2 administrativos, dándose instrucciones para que se aumentara el número de elementos operativos, con el fin de poder dar cumplimiento al plan de trabajo presentado, en el que se enfatizaba la seguridad y tranquilidad de la ciudadanía, reclutándose un total de 57 elementos. *(Consultar PDM 2010-2012, ver anexo el indicador 9.2)*

Durante los primeros días de la administración se adquirió un vehículo nuevo marca Ford, modelo 2010, doble cabina; además el gobierno del Estado dotó de equipo de radiocomunicación eficiente. Asimismo, se dieron uniformes completos al personal operativo, ofreciéndose una mejor imagen.

### **Programa DARE**

Encaminado a la prevención del uso y abuso de las drogas, principalmente en nuestros niños y jóvenes, se han dado cursos en diferentes instituciones educativas del municipio. Sus frutos son positivos, reflejados en la cantidad de alumnos graduados, así como en las solicitudes que se han realizado por parte de las escuelas en donde requieren la impartición del mismo. *(Ver en anexo el indicador 6.2)*

Orgullosamente, nuestros oficiales DARE pertenecen a la Red Intermunicipal de Prevención del Delito.

### **Vialidad y Tránsito**

Desde el 1º de mayo, se separó de Seguridad Pública, esto con la finalidad de brindar un mejor servicio a la ciudadanía.

A pesar de haberse vuelto tema de gran importancia dentro de la población, Vialidad y Tránsito no ha dejado de trabajar y buscar alternativas que den preferencia tanto a los usuarios de vehículos automotores como a los peatones. Además se ha realizado una campaña constante para que los motociclistas que transitan por la población usen casco de seguridad, disminuyendo así los accidentes fatales.

Durante el año se registraron 53 accidentes Automovilísticos dentro de la cabecera municipal.

## Juzgado Municipal

Esta es una de las dependencias poco conocidas por el tipo de actividad que desempeña. Se encuentra ligada a Seguridad Pública, ya que es la encargada de calificar las faltas y violaciones a los reglamentos. De igual forma, se realizan las conciliaciones a las diferentes situaciones que se presentan, apoyando además con asesoría legal a quien lo requiere.

Importante ha sido para el Presidente Municipal Anastacio Mercado Martínez, que toda aquella persona que sea detenida, sin importar los motivos, reciba un trato digno sin que se violen sus derechos, razón por la cual esta dependencia ha estado al pendiente de que se respeten los lineamientos, ayudando con el procedimiento realizado con los detenidos. A saber: una vez que los oficiales de policía aseguran a la persona, ésta es trasladada con el médico municipal para que se le realice el parte médico de lesiones; posteriormente debe quedar depositado en las instalaciones correspondientes, realizando al momento la ficha de identidad acompañada de un informe escrito de los hechos. Estos documentos son entregados al juez en turno, quien a su vez, después de quedar enterado, pasa con el detenido para escuchar su versión y poder dar un veredicto y determinar la sanción correspondiente.

De enero a la fecha, se tuvieron 606 detenidos, de los cuales 22, por el tipo de delito que cometieron, fueron remitidos a la Agencia del Ministerio Público local y 2 quedaron a disposición de las autoridades del Ministerio Público Federal, cumpliendo con lo estipulado.

Los vehículos detenidos por sonido estridente disminuyeron, lográndose hacer conciencia en los jóvenes, pues aumentó la tolerancia durante el día. Sólo hubo un total de 166 detenidos por esta causa.

Otro de los servicios que ofreció el área de juzgado fue el de las conciliaciones, atendiendo un total de 125, de diversos asuntos, la mayoría de problemas vecinales, mismos que satisfactoriamente fueron resueltos. También se presentaron algunos de problemas conyugales que presentaban violencia intrafamiliar, los cuales fueron turnados a Asistencia Social, DIF e Instituto de la Mujer Yahuallicense.

## Protección Civil

El trabajo emprendido por la Unidad Municipal de Protección Civil, con algunos años ya instituida, paulatinamente es reconocido por los habitantes de esta municipalidad. Las tareas que desempeña son humanitarias, es decir, encaminadas a la protección de la población en caso de accidentes, catástrofes; por otro lado, ayuda a la recuperación y en la asistencia necesaria para la supervivencia de los involucrados en estas contingencias.

Entre las tareas que le competen se encuentran: servicio de alarma, evacuaciones, habilitación y organización de refugios temporales, aplicación de medidas de oscurecimiento, salvamento, servicios sanitarios, lucha contra los incendios, detección y señalamiento de zonas peligrosas, descontaminación y medidas similares de protección, provisión de alojamiento y abastecimientos de emergencia, entre otras muchas.

Del trabajo realizado de enero a octubre, se consigna el siguiente cuadro estadístico:

Actividad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Total
Apoyo a Romerías	04	01	00	00	00	00	00	01	05	00	11
Apoyo a fiestas	03	00	00	03	04	02	02	02	18	00	34
Apoyo a SEMEFO	00	01	00	01	00	01	00	05	00	00	08
Atención a ganado en carreteras	07	03	00	02	04	08	06	06	03	04	43
Atención a derrumbes	00	01	01	00	00	00	00	00	00	00	02
Atención en caída de árboles	01	02	01	00	01	01	00	02	01	00	09
Apoyo en accidentes	08	05	11	07	04	04	02	05	04	09	59
Búsqueda de personas extraviadas	00	01	00	00	02	02	00	00	00	00	05
Capacitaciones	00	00	01	04	00	01	01	00	00	00	07
Combate de abejas	00	08	11	22	13	13	20	40	19	22	168
Incendios vehiculares	00	01	00	00	00	00	00	00	00	02	03
Incendios forestales	00	00	00	00	01	02	00	00	00	00	03
Incendios en pastizales	09	03	06	08	12	02	00	00	00	07	47
Incendios en casa habitación	00	00	01	00	00	02	00	00	00	00	03
Limpieza en cinta asfáltica	01	01	02	00	01	02	02	05	01	02	17
Operativos	01	00	00	04	04	02	06	02	00	01	20
Reunión de la Unidad Municipal	04	04	04	04	04	04	05	04	05	05	43
Reunión Mensual	01	01	01	01	01	01	01	01	00	01	09
Revisión de bordos y presas	00	04	00	00	00	01	01	01	02	00	09
Vialidad en zona urbana	04	02	05	05	02	06	02	00	03	03	32
Vialidad en carretera	01	02	03	04	01	03	02	01	01	09	27
<b>Totales</b>	<b>44</b>	<b>40</b>	<b>47</b>	<b>65</b>	<b>54</b>	<b>57</b>	<b>50</b>	<b>75</b>	<b>62</b>	<b>65</b>	<b>559</b>

## Predial y Catastro

Los movimientos en esta dependencia de Tu Gobierno Municipal, del 01 de enero al 31 de octubre, se consignan en el siguiente cuadro:

Área	Cantidad	Recaudación, aplicados los descuentos
Sector Urbano	8,321	\$ 2'602,764.00
Sector Rústico	6,001	\$ 1'048,939.00
Dictámenes	296	\$ 76,388.00
Certificados catastrales	356	\$ 50,851.00
Autorizaciones de valor	480	\$ 35,046.00
Excedencias	21	\$ 30,642.00
Traslados de sector	22	\$ 6,005.00
Formas valoradas	293	\$ 4,720.00
Copias certificadas	84	\$ 2,118.00
Avalúos técnicos	12	\$ 1,320.00
Copias simples	20	\$ 100.00
Pagos de oculto	7	\$ 9,404.00
Avisos de transmisión patrimonial	547	\$ 991,243.34
<b>TOTALES:</b>	<b>16,460</b>	<b>\$ 4'859,540.43</b>

**Nota:** En sector urbano y sector rústico, fueron aplicados los siguientes descuentos:

1. A los contribuyentes que cumplieron con los requisitos para aplicarles 50% de descuento, dando un total de **\$ 295, 682.00** pesos.
2. A los contribuyentes que pagaron en los meses de enero y febrero, se les aplicó el 15% de descuento, dando un total de **\$ 327,318.00** pesos.
3. A los contribuyentes que pagaron en los meses de marzo y abril, se les aplicó el 5% de descuento, dando un total de **\$ 28,228.00** pesos.

Es decir, entre el total de contribuyentes que cumplieron con sus impuestos en el tiempo debido, fue ahorrada la cantidad de **\$ 651,228 pesos**, en su beneficio.

En recompensa al esfuerzo realizado por el personal de Predial y Catastro, que se dio nuevamente a la tarea de actualización y elaboración de tablas de valores unitarios, se consiguió que el municipio participara en el Programa de Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal a Través de la Modernización del Catastro, y por gestión ante el Catastro Estatal, fue entregado en comodato el siguiente equipo: tres computadoras de escritorio, una impresora, dos UPS, una cámara fotográfica, un switch, un software de comprensión de imágenes TIF, un plotter y un SQL Server. (Ver en anexo el indicador 8.6)

## Registro Civil

Los movimientos en esta dependencia de Tu Gobierno Municipal, del 01 de enero al 31 de octubre, se consignan en el siguiente cuadro:

Actividad	Número
Reconocimientos	05
Inscripción de nacimientos	77
Registro de nacimientos	307
Matrimonios	90
Defunciones	162
Expedición de actas varias	3167
Altas de CURP	1921
Divorcios	29
<b>Total</b>	<b>5,758</b>

## Servicios Públicos Municipales

### Agua Potable

Actividad	Número
Reparaciones de fugas	150
Reparaciones al colector principal	36
Reparaciones de drenaje	132
Conexiones de agua	49
Conexiones de drenaje	30
Cancelación de tomas	6
Sopleteo de tomas	48
Cortes de concreto	22
Nuevos registros de drenaje	20
Reparaciones de válvulas	18
<b>Total</b>	<b>511</b>

Se recaudaron \$ 2'920,393.08 pesos por varios conceptos de agua y drenaje en el departamento de Agua Potable, \$ 207,197.69 pesos en la delegación de Huisquilco y \$ 230,780.93 en la delegación de Manalisco.

Se pagaron \$ 757,181.63 pesos en productos químicos para el tratamiento de agua y limpieza de los registros de drenaje en diferentes calles de nuestro municipio, así como la limpieza de la fosa séptica de Río Colorado.

#### Otras obras que se destacan son:

1. Instalación 110 metros de tubería de 8" para la línea de drenaje y se hicieron cinco registros en El Tulillo.
2. Reconexión de 60 metros de tubería de 6" PVC y registro en la Unidad Deportiva.
3. Reconexión de 36 metros de tubería de 8" PVC, en El Mirador.
4. Reconexión de 35 metros de tubería de 8" en Río Colorado.
5. Extensión de 35 metros de red de drenaje en la calle Independencia.
6. Reconexión de 20 metros de tubería de drenaje en la privada Alfareros.
7. Conexión de 30 metros de tubería 6" para la línea de drenaje de la calle Olmos.
8. Reconexión de 12 metros de tubería de 6" en la calle Sauce.

## Alumbrado Público

Área sumamente importante para el funcionamiento de las redes de iluminación y de los sistemas de bombeo del municipio, así como de los sistemas eléctricos de los edificios municipales, parques, jardines, etc.

Dentro de este rubro se han realizado 1458 servicios generales consistentes en reparación de lámparas, líneas de alimentación, líneas eléctricas en edificios públicos y sistemas de bombeo.

**Entre las obras realizadas durante el presente año, se consignan las siguientes:**

1. Instalación de un transformador nuevo de 150 KVA para el Parque Ecoturístico Presa el Estribón.
2. Reubicación de la línea de alta tensión del Parque Ecoturístico Presa el Estribón.
3. Instalación eléctrica para la iluminación del Campo Deportivo La Calavera.
4. Instalación de 21 lámparas en diferentes domicilios del municipio.
5. Instalación eléctrica y de iluminación para la nueva zona de estacionamiento del Parque Ecoturístico Presa el Estribón.

## Aseo Público

Desde la implementación del programa de reciclaje y separación de residuos, se han redoblado esfuerzos para que sean cumplidas las normas ecológicas en la municipalidad, por lo cual se han modificado los horarios y rutas de recolección; además, se han limpiado periódicamente los arroyos y el río que cruza la población, las veras de las carreteras y caminos rurales. Conforme al plan general de mejoras municipales, se ha implementado limpieza continua del Centro Histórico, a fin de mejorar la imagen urbana.

### **Cementerio Municipal**

1. Para mejorar el servicio, se mantiene abierto diariamente con horario de 8:00 a.m. a 7:00 p.m. y se ha colocado anuncio que contiene el número del encargado en caso de ocuparse fuera del horario normal.
2. Se dio mantenimiento a las tumbas que presentaban riesgo para los visitantes.
3. Fueron construidas 25 gavetas de 2 espacios, beneficiándose 50 personas; 14 gavetas de 3 espacios, beneficiándose 42 personas; y 2 gavetas de 4 espacios, beneficiándose 8 personas.
4. Se realizaron 20 exhumaciones y 140 inhumaciones.
5. Constantemente fueron limpiadas y fumigadas las instalaciones.
6. Fueron hechas 980 piedras de cemento necesarias para cubrir las fosas, aproximadamente.
7. El 2 de noviembre, fue apoyada la ciudadanía en la búsqueda de las tumbas.

### **Mercados**

1. Se está trabajando en el mercado con lo referente a las licencias, puesto que el 40% de los locatarios no están al corriente con sus impuestos correspondientes.
2. Se realizó el acomodo de los comerciantes que asistieron a la romería del Señor del Encino.
3. Se han otorgado permisos para la venta de diversos productos, en conjunto con Sindicatura y Tesorería Municipal, que recaba el impuesto pertinente.
4. De igual forma, se tiene un 80% de las puertas del mercado pintadas. Periódicamente se ha estado fumigando este establecimiento público para cuidar la salud de los habitantes.

## Parques y Jardines

Periódicamente fue dado mantenimiento a las áreas verdes de la cabecera municipal, así como a las de las delegaciones de Huisquilco y Manalisco, con el fin de preservarlas y ofrecer a la ciudadanía un insuperable espacio visual. Además también fueron realizadas podas en las instituciones educativas localizadas en Yahuallica, El Mirador, Cerca Blanca, Manalisco, La Estancia, Santillán, Ocotes de Moya, Llanitos, San Juanito, San Isidro, El Durazno, El Baluarte, El Húmedo, La Jarilla, La Taponá, Labor de Vargas, Labor de San Ignacio, Santa Ana, El Órgano, El Tulillo, Nangué del Refugio y Río Colorado.

## Servicios Médicos Municipales

Los movimientos en esta dependencia de Tu Gobierno Municipal, del 01 de enero al 31 de octubre, se consignan en el siguiente cuadro:

Actividad	Número
Consultas médicas gratuitas	6,174
Partes de lesiones	822
Partes de cadáver	1
Certificados de defunción	29
Atención dental	923
Servicios de ambulancia	133
<b>Total</b>	<b>8,082</b>

### Otros tareas que llevó a cabo esta dependencia, fueron:

1. Donación constante de medicamentos a personas de bajos recursos, a la Casa Hogar Pbro. Demetrio Mora y al Centro de Rehabilitación.
2. Se integró la Red Municipal para la Prevención de Adicciones.
3. Afiliación del personal que labora en el H. Ayuntamiento y a familiares el programa Seguro Popular.
4. Gratuidad en medicamentos para trabajadores del H. Ayuntamiento y familiares.

## Programas Sociales y Desarrollo Humano

Esta dependencia es la encargada de ayudar a las personas de escasos recursos, estudiantes, discapacitados, disponiendo de una serie de programas que benefician directamente. De las actividades anuales destacan:

Actividad	Número beneficiados	Cantidad
Apoyo con medicamento. Externo	153	\$ 6,121.00
Apoyo con medicamento. Interno	75	\$ 4,221.16
Apoyos económicos funerarios, estudios clínicos	16	\$ 78,788.00
Consultas psicológicas	465	-----
Programa 70 y Más	1,772	\$ 5'860,000.00
Programa Llega	379	\$ 939,600.00
<b>Total</b>	<b>2,860</b>	<b>\$ 6'888,730.00</b>

Además, se realizaron 5 módulos para entrega del apoyo económico del programa Oportunidades, así como cinco reuniones ordinarias de Enlaces Municipales.

Gracias a Tu Gobierno Municipal se está prestando servicio de transporte a 18 estudiantes universitarios que se trasladan al Centro Universitario de Los Altos. Cabe señalar que este servicio es de lunes a viernes.

El día 25 de octubre en el municipio de Mazamitla, se hizo entrega de una nueva unidad de transporte par 14 pasajeros, la cual se adquirió en copropiedad con el Gobierno del Estado. Esta unidad de transporte tiene un costo de \$ 362,469.28 pesos, del cual nuestro municipio aportó el 50% del valor de vehículo. *(Ver en anexo el indicador 5.5)*

### Instituto Jalisciense de la Juventud

Estamos en contacto continuo con esta dependencia estatal para capacitarnos, ya que en próximamente estaremos trabajando con ello para el beneficio de nuestra población mediante el servicio social que prestarán los jóvenes estudiantes del Programa Llega por un número total de 9,360 horas para el servicio de limpieza de calles, reforestación, apoyo a los ancianos, etc.

### **Mariana Trinitaria**

Hemos estado gestionando la reposición de vales que se habían extraviado en la administración anterior, logrando la reposición de un vale correspondiente a 10 toneladas para la obra denominada Banqueta en la Cruz de Zacate.

### **Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Jalisco**

Uno de los objetivos del IDEFT es impartir capacitación formal para el trabajo, permitiendo con esto mejorar las habilidades y destrezas de personas en edad laboral, a fin de que se incorporen en mejores condiciones a la actividad productiva, preparándolos para formar empresas o fomentando el autoempleo. Se están impartiendo clases de belleza en el velatorio municipal con 15 alumnas; de corte y confección en el DIF Municipal con 15 alumnas.

### **Instituto Yahualicense de la Juventud**

1. Fue conformando el equipo femenino de fútbol del IYJ.
2. Se instaló la línea telefónica al igual que el servicio de Internet gratuito.
3. Se llevó a cabo el Sabatón, actividad de acción comunitaria, pintándose algunos topes en la cabecera municipal.
4. Fue desarrollada la celebración del día del estudiante en las Canchas Municipales.
5. Con gran participación –cerca de 580 jóvenes– se desarrolló el programa Estamos en Confianza, donde se realizan talleres, abordándose y resolviendo dudas y problemáticas referentes a la sexualidad, autoestima, adicciones, liderazgo, personalidad, valores, entre otros.
6. Con el programa Meta Joven se ha creado el grupo de break dance.

## Comunicación Social

Estado del proyecto	Periodo inicial	Periodo actual	Comentarios
Portal de Internet del municipio	0%	95%	Completamente funcional y con información de transparencia
Tiempo de desarrollo	10% a junio de 2010	100%	Se concluyó en su totalidad el diseño y la puesta en operación
Costo	-----	\$ 13,000.00	El costo promedio en el mercado es de \$ 30 a 40 mil pesos
Alcance	-----	85%	Alcance informativo de la población objetivo
Calidad	Inexistente	Excelente	Nuestro actual portal cuenta con diseño y operación superior a sitios similares
Beneficios	Inexistentes	9 en escala de 10	Comunicación oportuna, transparencia de la información pública, contacto permanente de la comunidad con el servidor público
Riesgos	Demanda ciudadana por falta de transparencia	Detener su operación menos del 5%	Se cuenta con servicio de posting confiable y de gran capacidad

Estado del proyecto	Periodo inicial	Periodo actual	Comentarios
Periódico semanal Compromisos y Acciones	0%	100%	Se llevan 18 números consecutivos de una publicación semanal que inició en junio de 2010
Tiempo de desarrollo	0% a junio de 2010	100%	Se desarrolló el concepto y diseño
Costo	-----	\$ 150.00 semanales	El costo promedio en el mercado es de \$ 900.00 pesos
Alcance	-----	Tiraje de 300 a 500 ejemplares semanales	Alcance informativo de la población objetivo
Calidad	Inexistente	Contenido excelente. Papel bond, escala de grises	Nuestra publicación es de interés y bien recibida. Ha sido elogiada en otros municipios
Beneficios	Inexistentes	9 en escala de 10	Comunicación de las acciones que Tu Gobierno Municipal realiza, formación en valores cívicos y éticos para la ciudadanía, transparencia de la información pública
Riesgos	Desinformación	Errores de redacción	Se requiere trabajo de redacción y de edición previa a su publicación

Estado del proyecto	Periodo inicial	Periodo actual	Comentarios
Publicación en diarios y revistas	20%	80%	Se publican artículos informativos sobre programas y acciones que requieren ser de conocimiento público, en diarios y revistas de circulación local o regional
Tiempo de desarrollo	Sólo en medios locales	Últimos seis meses	Se envían gacetillas y notas periodísticas a los medios
Costo	Sin datos	\$ 0	Mas solicitan que se les compre publicidad
Alcance	Población local	Población local y regional	Alcance informativo de la población lectora de las publicaciones
Calidad	Buena	Buena	Notas concretas y de mensaje efectivo
Beneficios	Comunicar a lectores locales	Comunicar a lectores locales y regionales	Comunicación de las acciones que Tu Gobierno Municipal realiza, programas y avisos
Riesgos	Tergiversación de información	Tergiversación de la información	Se requiere trabajo de redacción y de edición previa al envío para su publicación

Estado del proyecto	Periodo inicial	Periodo actual	Comentarios
Desplegados por Telecable	100%	100%	Se publican desplegados informativos sobre programas y acciones que requieren ser de conocimiento público
Tiempo de desarrollo	Existía	Continúa	Se desarrolló el concepto
Costo	\$ 75.00 pesos por anuncio diario	% 75.00 pesos por anuncio diario	El costo acumulado es alto en meses que se requiere transmisión de muchos mensajes
Alcance	Población con servicio de Telecable	Población con servicio de Telecable	Alcance informativo de la población objetivo
Calidad	Buena	Buena en transmisión, excelente en diseño	Nuestra publicación es de interés y sirve para comunicar a la población en general con oportunidad y en forma audiovisual
Beneficios	6 en escala de 10	6 en escala de 10	Comunicación de las acciones que Tu Gobierno Municipal realiza, programas y avisos
Riesgos	Tergiversación de la información	Tergiversación de la información	Se requiere trabajo de redacción y de edición previa a su publicación

## Coordinación de Participación Ciudadana

Durante este primer año de labores de Tu Gobierno Municipal, la Coordinación de Participación Ciudadana ha realizado las siguientes funciones:

- I. Documentar el Plan Municipal de Participación Ciudadana.
- II. Generar los reglamentos de Participación Ciudadana.
- III. Consejos de Participación Ciudadana, formación de consejos y reuniones de trabajo.
- IV. Asesorar a las diferentes dependencias, relativo a la conformación de los Consejos.
- V. Elaborar el Plan Municipal de Desarrollo y el Plan General del H. Ayuntamiento.
- VI. Integración del equipo técnico del COPLADEMUN.
- VII. Participar representando a Tu Gobierno Municipal en las reuniones del CESJAL, de la Unidad Regional de Protección Civil y Bomberos y de la Gran Alianza.
- VIII. Impartición de charlas y conferencias, por invitación del DIF Municipal.

De las funciones mencionadas se desarrollaron las siguientes actividades y los siguientes resultados:

## I. Documentar el Plan Municipal de Participación Ciudadana.

a. El plan incluye el siguiente contenido:

Visión, Misión y Propósito, y un detallado del siguiente cuadro:

Tema
Introducción
<b>Ser humano</b>
Individuo y ser social
<b>Instituciones sociales básicas.</b>
Familia
Estado
Iglesia
Empresa
Nuestro problema social
<b>Compromiso</b>
<b>Plan Municipal para la Participación Ciudadana 2010-2012</b>
Consejo Ciudadano en Seguridad
Consejo Municipal de Participación Social en la Educación
Consejo Ciudadano en Promoción Económica y Desarrollo Rural.
Consejo Ciudadano en Catastro y Urbanización
Consejo Ciudadano en Giros Restringidos (Alcoholemia)
Consejo Ciudadano en Cultura y Turismo
Comité Pro-Festejos del Centenario y Bicentenario
Programa Vecinos en Alerta "VEA" (organización por colonias o comunidades)
Consejo Ciudadano de Medio Ambiente
Consejo Ciudadano de Salud
Consejo Municipal de Protección Civil y Bomberos
Evaluación y Seguimiento

## II. Generar los reglamentos de Participación Ciudadana:

- Reglamento General de los Consejos de Participación Ciudadana
- Reglamento del Consejo de Participación Ciudadana en Seguridad
- Reglamento Interno del Consejo de Participación Social en Educación
- Reglamento de Medio Ambiente COCIMA
- Reglamento de Protección Civil y Bomberos.

### **III. Formar Consejos de Participación Ciudadana**

- a. se participó en la reintegración del Consejo de Desarrollo Rural y Promoción Económica.
- b. Se conformó el Consejo Municipal de Participación Social en la Educación.
- c. Se integró el Comité de Vecinos en Alerta de la zona centro, como parte del proceso de conformación del Consejo Ciudadano en Seguridad
- d. Se integró el Consejo de Planeación del Desarrollo Municipal
- e. Se integró el Consejo de Giros Restringidos
- f. Se participó en la integración del Consejo Ciudadano de Salud
- g. Se integró el Comité Pro-Festejos del Bicentenario
- h. Se conformó el Consejo Municipal de Protección Civil y Bomberos
- i. Se participó en la integración y en las reuniones del Patronato del DIF Municipal
- j. Se integró la Junta de Gobierno y el Consejo del Instituto de la Mujer
- k. Se integró el Consejo Ciudadano en Catastro y Urbanización
- l. Se conformó el Consejo de Cultura y Turismo
- m. Se integró el Consejo Municipal Contra las Adicciones.

De esta forma entramos en sintonía con los objetivos propuestos en nuestro PDM 2010-2012 en materia de Participación Ciudadana. (ver en anexo el indicador 7.3)

### **IV. Asesorar a las diferentes direcciones, relativo a la conformación de los Consejos de Participación Ciudadana**

- a. Se asesoró a los directores de Educación y Civismo, Desarrollo Rural, Protección Civil, Obras Públicas, Servicios Médicos Municipales, Seguridad Pública, DIF Municipal, Instituto de la Mujer, Predial y Catastro, Instituto de Arte, Cultura y Turismo

## V. Elaborar el Plan Municipal de Desarrollo.

- a. Se aplicó la Consulta Ciudadana PED2030 y se capturaron los resultados
- b. Se dio de alta el portal moodle de la SEPLAN para la actualización del Plan Municipal de Desarrollo
- c. Se elaboró el diagnóstico municipal
- d. Se establecieron los objetivos estratégicos, líneas de acción y proyectos a realizarse en la presente administración, en coordinación con los directores y encargados de área.
- e. Se elaboraron los estándares de seguimiento y evaluación del Plan Municipal de Desarrollo, con indicadores específicos que cumplen con los de Agenda desde lo Local.
- f. Se han elaborado y enviado dentro de los plazos determinados los siguientes documentos: ETL del Municipio, Actores Clave del Municipio, Acta de Integración del COPLADEMUN, Relación de Problemas Estratégicos, Plan Municipal de Desarrollo, Plan General del H. Ayuntamiento, Acta de aprobación de los PMD y PGA por parte del COPLADEMUN.
- g. Evaluación y aprobación del PMD y PGA por el COPLADEMUN y el H. Ayuntamiento.

## VI. Integración del equipo técnico del COPLADEMUN

- a. Se ha guiado el proceso de revisión y análisis en cada uno de los documentos desarrollados con el equipo técnico y los directores correspondientes.
- b. Se ha asumido la función de integración y envío de los documentos respectivos.

**VII. Participar representando a Tu Gobierno Municipal en las reuniones del CESJAL, de la Unidad Regional de Protección Civil y Bomberos y de la Gran Alianza.**

- a. Se participa en la constitución de la Comisión Regional Ciudadana de la Región Altos Sur y Planeación Estratégica Ciudadana.
- b. Se participó en la primera reunión de la Unidad Regional de Protección Civil, con sede en San Juan de los Lagos, en representación del Presidente Municipal, de donde se desprende el trabajo de la integración del Consejo Municipal.
- c. Se participó en la 1ª Jornada Regional Altos Sur de la Gran Alianza en Participación Ciudadana, de donde surgen compromisos de trabajo y de preparación en Liderazgo Transformador, durante once viernes consecutivos en Arandas.

**VIII. Impartición de charlas y conferencias por invitación del DIF Municipal (*Ver la tabla 7.1 del PDM 2010-2012*)**

- a. Se impartió charla en la delegación de Manalisco a padres de familia de la comunidad sobre el tema de la educación de valores a sus hijos.
- b. Se participó en el Foro sobre la Familia, junto con otras personas de la comunidad, dentro de la Semana de la Familia, en cuatro sesiones en diferentes escuelas de la cabecera municipal.
- c. Se impartieron charlas de integración con el personal del DIF Municipal para un mejor desempeño.

*(Ver en anexo el indicador 7.1)*

## Desarrollo Rural, Ecología y Promoción Económica

### Desarrollo Rural

Durante el 2010 se gestionó y se logró la aprobación de varios proyectos: en activos productivos 2 tractores agrícolas de más de 80 hp con un monto de \$ 100,000.00 pesos cada unidad; dos sementales bovinos por un monto de apoyo de \$ 100,000.00 pesos cada uno; un proyecto de 20 vientres ovinos y 1 semental con un apoyo de \$ 45,000.00 pesos; 3 proyectos avícolas dando un monto total de apoyo de \$ 112,593.00 pesos y un proyecto en el rubro de soporte por un monto de 132,000.00 pesos.

Mediante el programa opciones productivas se consiguieron dos proyectos, en los cuales se invirtieron \$ 480,000.00 pesos para la adquisición de 160 vientres ovinos y 8 sementales, reactivando la economía de dos comunidades: El Salto Verde y Barrio de Analco.

En el programa Ampliación de Vivienda Rural se apoyaron a 40 familias desprotegidas del municipio con 80 acciones de construcción de cuartos adicionales, con una inversión total de un millón 800 mil pesos.

Se gestionó ante la cadena estatal del chile de árbol un proyecto de asesoría para todos nuestros productores de chile de árbol de nuestro municipio.

Para Tu Gobierno Municipal es muy importante el campo y su desarrollo en todos los aspectos, por lo que se ha logrado una inversión de casi cinco millones de pesos y redoblabremos esfuerzos para que en los siguientes años podamos bajar más recursos en beneficio de todas las comunidades rurales pertenecientes a nuestra municipalidad.

*(Ver en anexo el indicadores 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2, 4.1)*

## Ecología

1. A partir del febrero del presente año, se comenzó la campaña de recolección de baterías de desecho, esto con el fin de evitar la contaminación del suelo y mantos acuíferos del municipio.
2. Se está apoyando a los llanteros y a los ciudadanos en general con el acopio de neumáticos de desecho, siendo recibidos dentro del relleno sanitario municipal. Posteriormente son llevadas a Guadalajara, a Cemex, donde son utilizadas como combustible en hornos especiales que no contaminan.
3. El 1 de junio inició el Programa de Separación de Residuos en la cabecera municipal, quedando pendientes los siguientes barrios: Preparatoria, Cruz de Zacate y Tecoluta.
4. A partir el 1 de junio hasta la fecha se han logrado reciclar 35 toneladas de PET del relleno sanitario.
5. El 15 de junio se inició el programa Adopta un Árbol, entregándose 5,400 árboles a los ciudadanos interesados.
6. Se han acopiado 800 kgs. de papel de desecho en las oficinas.
7. Se adquirieron durante el año 80 mil arbolitos, un logro muy significativo de la Administración 2010 – 2012.

Se formó una cuadrilla para combatir el muérdago, plaga que esta consumiendo los arboles de nuestra región.

## Promoción Económica

1. Esta dependencia apoyó a los artesanos de la localidad, llevando sus productos a tres tianguis artesanales: San Julián, Jesús María y Tepatitlán.
2. Fueron tramitados 10 proyectos Fomento al Autoempleo, obteniéndose 4 de ellos, del programa Servicio Nacional de Empleo.
3. Se tramitaron 10 proyectos Microjal y se aprobaron 4 y quedando 6 en espera con un total de \$ 60, 242.00. (Ver siguiente tabla 3.1)
4. Se tramitaron 14 proyectos y 13 se aprobaron del Fondo de Apoyo a Migrantes por un monto de \$180,606.00.
5. Se asistió a Puerto Vallarta, con motivo del evento Visión Económica de Jalisco.
6. Fue realizada la capacitación Reingeniería de Procesos y Empresas de Clase Mundial, por parte de FIFOMI (Fondo de Fomento Minero).
7. En coordinación con el Instituto de la Mujer Yahualicense y el DIF Municipal, se gestionaron cinco talleres Bécate.
8. Hasta la fecha se han tramitado y aprobado 48 créditos Fojal, dando un total de \$ 2'236,457.00 pesos. (ver en anexo el indicador 3.1)
9. Se asistió a la expo Jalisco es Artesanía en la Plaza de la Liberación en Guadalajara; con exposición de figuras de cantera, dulces regionales, salsa y chile de árbol, para promocionar lo hecho en Yahualica; por igual se asistió a la Feria Internacional de Aguascalientes con productos artesanales de Yahualica.
10. Se tramitó y aprobó mobiliario en la Secretaría de Administración para el Salón Virtual de Manalisco, siendo el siguiente mobiliario: cinco archiveros, treinta sillas y quince mesas de trabajo.
11. Se tramitó y aprobó una aportación bibliotecaria de 1,100 libros en el IJAS (Instituto Jalisciense de Asistencia Social) para el salón antes mencionado.
12. Se impartió curso de Trabajo en Equipo a personal de la Administración Municipal, por parte de FOJAL (Fondo Jalisco de Fomento Empresarial).
13. Se recabaron mil cien prendas invernales y cien cobijas nuevas con la población y comerciantes, obteniéndose mil prendas nuevas por parte de IJAS (Instituto Jalisciense de Asistencia Social); dentro del Suetertón 2010 organizada por Promoción Económica.
14. Se consiguieron dos vehículos en donación de la Secretaria de Administración para uso de Promoción Económica y la delegación de Manalisco.

Se tramito y se obtuvo el apoyo para la remodelación del techo, sanitarios y oficina de la nave industrial número uno, ubicada en el barrio de la Prepa, con un monto aproximado de 800 mil pesos.

## Parque Ecoturístico Presa el Estribón

1. Continuamente se ha dado mantenimiento a las áreas verdes de este espacio público.
2. En octubre fue dispuesto un nuevo jardín, se retiraron 16 árboles que obstruían la vista del Museo de Sitio y fueron transplantados en otra área. Asimismo se plantaron 3,000 truenos para la división de los caminos.

Se pintaron los baños, palapas y demás instalaciones del parque.

## Rastro Municipal

Las instalaciones se encuentran en excelentes condiciones de salubridad, pues han sido revestidas, las áreas de matanza, con pintura epoxica; además fue construida una fosa séptica y colocadas puertas corredizas para el control de insectos.

Por el gran desempeño de esta dependencia, se le otorgó el 1er. Lugar al Municipio de Yahuallica por implementar el sistema de control Libre de Clembuterol, siendo el primer municipio jalisciense en implementar la calcomanía referente en los establecimientos donde se venden productos cárnicos.

Por esta razón el Gobierno del Estado de Jalisco nos pone como ejemplo en todo el Estado en este tema.

Durante el año fueron sacrificados 1,719 bovinos y 5,760 porcinos.

## Obras Públicas, Ramo 33 y Maquinaria

Respecto a la Dirección de Obras Públicas, se nombró para quedar al frente de esta dependencia al Ing. Pedro David Plascencia Romo y, con el objetivo de fusionar algunas dependencias para reducir el gasto de nómina, se adhirieron Ramo 33 y Maquinaria.

Este departamento cuenta con amplia responsabilidad en el ámbito de infraestructura, con diversos objetivos para dar cumplimiento a las metas y compromisos adquiridos por Tu Gobierno Municipal, en beneficio de los habitantes.

Por los trabajos y el servicio que otorga la Dirección, los objetivos que se tienen son:

1. Planear, programar, ejecutar y controlar la obra pública municipal, para el eficiente uso de recursos.
2. Analizar y validar anteproyectos de obras públicas municipales, integrando los expedientes de cada proceso, dando cumplimiento con la normatividad.
3. Realizar y vigilar los trámites para la licitación de obras.
4. Implementar programas de conservación y mantenimiento de vialidades para garantizar el flujo vehicular.
5. Implementar programas de mantenimiento de nomenclatura y señalamientos viales.
6. Restaurar y dar el mantenimiento para la conservación del Centro Histórico.
7. Fomentar la participación ciudadana.
8. Lograr una verdadera coordinación con las dependencias municipales, estatales y federales.
9. Gestionar por medio de los programas estatales y federales, recursos y obras que generen empleos.

Respecto al trabajo de campo, se iniciaron labores de obra con la remodelación del Campo La Calavera en su segunda etapa, la cual por cuestiones ajenas quedó inconclusa en la administración saliente. Se trabajó en la realización de filtros, relleno y preparación del terreno para la colocación del pasto artificial, terminando con pintura y mantenimiento a las gradas. Quedó concluida esta obra en el mes de abril.

Durante varios meses se trabajó en diversos proyectos que son o serán benéficos para la comunidad, revisando y detallando cada uno de éstos para ser enviados a validación y posible aprobación para poder llevarlos a cabo, entre los que podemos mencionar:

1. La infraestructura en el parque Ecoturístico Presa El Estribón.
2. Perforación de pozos en Ocotes de Moya y El Órgano.
3. Unidad Administrativa.
4. Salón de Usos Múltiples en Manalisco.
5. Construcción de un obelisco conmemorativo por el Bicentenario del Inicio de la Independencia Nacional y Centenario del Inicio de la Revolución.
6. Construcción de la réplica de un arco neogótico antiguamente localizado en el atrio parroquial.
7. Restauración del Centro Histórico.
8. Ampliación de la red de drenaje en El Tutillo.
9. Empedrado en la Cerca Blanca.
10. Fosa séptica en el Rastro Municipal.
11. Remodelación del Parque Bicentenario.
12. Banqueta en calles de la Cruz de Zacate.
13. Ampliación y terminación de redes de drenaje
14. Electrificación de diversos barrios y colonias.

No.	Comunidad	Descripción	FAISM	Participantes	Total
1	Huisquilco	Electrificación de colonia pobre en calle 12 de octubre	\$ 245,000.00	0	\$ 245,000.00
2	El Durazno	Empedrado en El Durazno	\$ 350,000.00	0	\$ 350,000.00
3	Huisquilco	Bacheo en calles de la comunidad, por confirmar	\$ 173,000.00	0	\$ 173,000.00
4	Manalisco	Red de agua potable, drenaje y pavimentación con concreto hidráulico en calle Hidalgo Sur	\$ 479,000.00	0	\$ 479,000.00
5	Labor de San Ignacio	Construcción de asfalto en brecha de camino rural	\$ 250,000.00	0	\$ 250,000.00
6	Apozol de Gutiérrez	Red de agua potable, drenaje y pavimentación con concreto hidráulico en calle Niños Héroes	\$ 645,000.00	0	\$ 645,000.00
7	Huisquilco	Banqueta en calle de área marginada, por confirmar	\$ 600,000.00	0	\$ 600,000.00
8	Ocotes de Moya	Construcción de sistema de agua potable	\$ 350,000.00	0	\$ 350,000.00
9	El Órgano	Electrificación rural en la Ganadera	\$ 20,000.00	0	\$ 20,000.00
10	San Juanito	Construcción de alcantarillado, por confirmarse	\$ 70,000.00	0	\$ 70,000.00
11	Tecolota	Equipamiento de pozo	\$ 50,000.00	0	\$ 50,000.00
12	Tecolota	Construcción de red de drenaje, por confirmar	\$ 50,000.00	0	\$ 50,000.00
13	Tecolota	Construcción de subcolector del drenaje en arroyo Tecolota, por confirmar	\$ 100,00.00	0	\$ 100,000.00
14	Cruz de Zacate	Electrificación	\$ 35,000.00	0	\$ 35,000.00
15	Nangué	Equipamiento del pozo	\$ 300,000.00	0	\$ 300,000.00
16	Cerca Blanca	Empedrado	\$ 100,000.00	0	\$ 100,000.00
17	San Juanito	Construcción de sanitario en la escuela primaria	\$ 40,000.00	0	\$ 40,000.00
18	La Tapona	Construcción de sanitario en la escuela primaria	\$ 40,000.00	0	\$ 40,000.00
19	El Órgano	Construcción de sanitario en la escuela primaria	\$ 40,000.00	0	\$ 40,000.00
20	San Isidro	Construcción de sanitario en la escuela primaria	\$ 40,000.00	0	\$ 40,000.00
21	Labor de San Ignacio	Construcción de sanitario en la escuela primaria	\$ 40,000.00	0	\$ 40,000.00
22	La Jarrilla	Construcción de sanitario en la escuela primaria	\$ 40,000.00	0	\$ 40,000.00

23	Manalisco	Construcción de Salón de Usos Múltiples	\$ 301,000.00	0	<b>\$ 301,000.00</b>
24	Rancho Los Ruvalcaba	Construcción de fosa séptica en el Rastro Municipal	\$ 70,000.00	0	<b>\$ 70,000.00</b>
25	Ocotes de Moya	Perforación, equipamiento y electrificación de pozo	\$ 100,000.00	0	<b>\$ 100,000.00</b>
26	Huisquilco	Construcción de puente peatonal	\$ 28,000.00	0	<b>\$ 28,000.00</b>
27	La Presa	Infraestructura en Parque Recreativo La Presa. Primera etapa	\$ 2'104,800.00	0	<b>2'104,800.00</b>
28	La Presa	Red de drenaje, agua potable y pavimentación con concreto hidráulico en prolongación Escobedo y Priv. Higinio Ruvalcaba	\$ 730,254.00	0	<b>\$ 730,254.00</b>
29	Cruz de Zacate	Bacheo en calle Pino, por confirmar	\$ 300,000.00	0	<b>\$ 300,000.00</b>
30	El Órgano	Perforación, equipamiento y electrificación de pozo	\$ 100,000.00	0	<b>\$ 100,000.00</b>

Con el apoyo de los diversos programas estatales y federales, algunos de los proyectos ya realizados son:

1. Infraestructura en el Parque Ecoturístico Presa el Estribón (1ra. Etapa): Obra con la que, además de crear nuevos empleos, se realzará la belleza de este espacio público, aumentando el turismo y, por ende, la derrama económica hacia nuestra municipio. Se edificó el Museo de Sitio (ver en anexo el indicador 9.4), en el que se presente exponer piezas históricas, así como dar oportunidad a obras realizadas por artistas de la región. Igualmente, se construyó un espacio amplio y digno para el servicio de tienda. Este parque tendrá iluminación especial, para mayor lucidez. Por las remodelaciones hechas, será necesaria la vigilancia constante, por lo cual se construyó una caseta de vigilancia. Además de los nuevos edificios, se rehabilitó el ingreso, así como los estacionamientos del mismo.
2. Fosa séptica en el Rastro Municipal: Fue construida para mayor higiene en la importante tarea que se desempeña en el lugar.
3. Perforación y equipamiento de pozo profundo en Ocotes de Moya.
4. Perforación y equipamiento de pozo profundo en El Órgano.
5. Remodelación del Parque Bicentenario y colocación del Pebetero Conmemorativo: Con los cambios realizados se dio una mejor espacialidad y aspecto al parque, ampliándose y restaurándose la banqueta. Fue retirada la malla ciclónica que lo circundaba, se dio mantenimiento a los juegos infantiles.

6. Apoyando al departamento de Desarrollo Rural, se crearon empleos para la realización de pisos firmes en domicilios de personas de escasos recursos, beneficiando principalmente a aquellas comunidades con alto índice de marginación.
7. Ampliación de redes de drenaje: Se emprenden estos trabajos actualmente en las comunidades favorecidas, San Juanito y Tecolota.
8. Mantenimiento de dependencias: Al interior de la institución, se remodeló la oficina del Registro Civil, el edificio que ocupa el Instituto de la Mujer Yahuallicense, así como pintura a la mayoría de dependencias.
9. Mantenimientos varios: Uno de los grandes compromisos por parte de Tu Gobierno Municipal es la de mantener en buen estado las calles y caminos rurales, trabajo que se ha estado realizando a las posibilidades, bacheando asfalto y empedrado. Trataremos de mejorar el estado de varias calles que se encuentran en estado deplorable. *(Ver en anexo el indicador 2.3)*

Estas obras nos han permitido ofrecer empleo a nivel local y un ingreso para muchas familias yahuallenses, dando cumplimiento a nuestra estrategia de generación de empleo. *(Ver en anexo el indicador 2.1)*

En otro tenor, se está implementando el control y vigilancia de los permisos de construcción, entrevistándonos con los encargados de las construcciones a fin de que regularicen sus permisos correspondientes. Además, se atiende personalmente a las personas que desean modificar aquellas fincas que se encuentra dentro del área perimetral de conservación de patrimonio cultural y artístico del municipio, con el fin de conservar el valor de las mismas.

### Desarrollo urbano

Tipo de movimiento	Número	Recaudado
Subdivisiones urbanas	45	\$ 208,845.00
Subdivisiones rústicas	45	\$ 288,146.50
Subdivisiones negadas	3	\$ 0.00
Fraccionamientos	2	\$ 1'893,606.35
<b>Total</b>	<b>91</b>	<b>\$ 2'390,597.80</b>

## Maquinaria

1. Diariamente se da mantenimiento al Vertedero Municipal, por lo cual se acarrea rajuelilla y escombros y se trasladan los neumáticos de desecho a Guadalajara, donde son recicladas.
2. Se mantienen en condiciones optimas los caminos rurales de la municipalidad.
3. Para eficientar las obras realizadas en el Parque Ecoturístico Presa El Estribón, continuamente fue enviada maquinaria para realizar excavaciones y remoción de escombros.
4. Generando la implementación de servicios básicos en El Salto Verde, se excavaron fosas sépticas.
5. Se apoyó con el acarreo de los materiales obtenidos mediante el programa Piso Firme y Ampliación de Vivienda a las diversas comunidades donde fue implementado.
6. Fue ampliada la calle Maclovia González, en Manalisco.

Fueron perforados pozos comunitarios en Nangué del Refugio, Ocotes de Moya, El Órgano y en la Unidad Deportiva Gral. Manuel Ávila Camacho.

## Contraloría

1. Se hizo la revisión de bienes muebles, inmuebles y parque vehicular del cual se dio un informe a la Secretaría General del H. Ayuntamiento y a la Auditoría Superior del Estado.
2. Se apoyó en el pago de las nóminas correspondientes y se recabaron las firmas del personal que labora en el H. Ayuntamiento.
3. Se dio mantenimiento de software a los equipos de cómputo de la contraloría.
4. Avance en la recodificación y etiquetación de lo bienes muebles del municipio.
5. Se dieron de baja algunos vehículos del H. Ayuntamiento que se encontraban en estado de inutilidad y con varios años sin estar en servicio.
6. Se registró ante la Secretaría de Hacienda la camioneta del Rastro Municipal, misma que ahora cuenta con placas de identificación.

Se inventarió un vehículo marca Nissan Urban 15 pasajeros modelo 2011, para el departamento de Oficialía Mayor, misma que ahora cuenta con placas de identificación y seguro.

## Proveeduría

En esta oficina se está trabajando en coordinación con Hacienda Municipal, teniendo como objetivo el adquirir insumos y materiales necesarios para el buen funcionamiento de Tu Gobierno Municipal al mejor precio cotizado, traducándose en ahorros significantes, necesarios para aplicar en la obra pública, así como en apoyos a instituciones civiles y ciudadanos.

Cabe mencionar que aun con los propios proveedores locales, existen en los precios de artículos y materiales diferencias significativas, lo que hace importante para las arcas municipales el estar cotizando lo consumido por este H. Ayuntamiento.

Se ha trabajado con todos y cada uno de los proveedores que se han acercado a ofertar sus productos o servicios, siempre y cuando sus precios sean acordes con el mercado.

Con la obra de infraestructura y Museo de Sitio en el Parque Ecoturístico Presa el Estribón, se tuvo la oportunidad de cotizar artículos de mayor cuantía en los que debido al trabajo de cotización que se ha hecho se han ahorrado muchos miles de pesos, por adquisiciones.

Por ejemplo, en la compra de la malla perimetral para este lugar de esparcimiento, los proveedores que otrora vendieron sus productos a este H. Ayuntamiento, cotizaban en alrededor de \$ 90,000.00 pesos más que el proveedor del cual se adquirió.

En relación a las compras, se han generado 4,828 requisiciones.

Se está llevando el control y autorización de combustible, con el objetivo de ver el consumo separado por áreas, apoyos y obras públicas.

Con relación al combustible se han generado 5,051 vales.

## Tesorería Municipal

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 31 de Enero del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 1,966,438.46</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 928,346.83
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 1,362,436.85
Productos	\$ 196,269.55
Aprovechamientos	\$ 99,858.50
Participaciones	\$ 2,028,458.00
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.33
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 6,290,447.06</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 8,256,885.52</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 1,731,275.05
Materiales y Suministros	\$ 164,384.99
Servicios Generales	\$ 389,619.97
Subsidios y Subvenciones	\$ 218,528.00
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 66,499.81
Erogaciones Diversas	\$ 3,771.90
Deuda Pública	\$ 151,872.90
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 2,725,952.62</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 5,530,932.90</b>

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 28 de Febrero del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 5,530,932.90</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 1,793,605.09
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 1,354,329.10
Productos	\$ 183,004.11
Aprovechamientos	\$ 461,231.02
Participaciones	\$ 2,351,593.15
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.33
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 7,818,839.80</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 13,349,772.70</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 2,375,008.14
Materiales y Suministros	\$ 813,719.82
Servicios Generales	\$ 1,054,226.92
Subsidios y Subvenciones	\$ 247,943.20
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 91,502.24
Obras Publicas	\$ 104,300.00
Erogaciones Diversas	\$ 3,771.90
Deuda Pública	\$ 155,177.50
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 4,845,649.72</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 8,504,122.98</b>

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 31 de Marzo del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 8,504,122.98</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 689,770.91
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 531,417.53
Productos	\$ 193,221.17
Aprovechamientos	\$ 105,330.54
Participaciones	\$ 3,258,027.27
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.33
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 6,452,844.75</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 14,956,967.73</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 2,040,179.67
Materiales y Suministros	\$ 830,233.97
Servicios Generales	\$ 832,943.39
Subsidios y Subvenciones	\$ 351,319.99
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 40,994.40
Obras Publicas	\$ 10,595.00
Erogaciones Diversas	\$ 31,462.75
Deuda Pública	\$ 149,184.98
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 4,286,914.15</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 10,670,053.58</b>

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 30 de Abril del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 10,670,053.58</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 269,901.41
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 323,814.74
Productos	\$ 216,825.58
Aprovechamientos	\$ 227,508.40
Participaciones	\$ 3,384,211.13
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.33
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 6,097,338.59</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 16,767,392.17</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 1,882,397.49
Materiales y Suministros	\$ 752,566.72
Servicios Generales	\$ 813,179.70
Subsidios y Subvenciones	\$ 342,168.99
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 83,552.23
Obras Publicas	\$ 19,900.00
Erogaciones Diversas	\$ 67,589.60
Deuda Pública	\$ 154,876.30
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 4,116,231.03</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 12,651,161.14</b>

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 31 de Mayo del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 12,651,161.14</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 292,782.46
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 176,993.15
Productos	\$ 250,488.07
Aprovechamientos	\$ 98,807.25
Participaciones	\$ 2,517,411.76
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.33
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 5,011,560.02</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 17,662,721.16</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 2,956,577.18
Materiales y Suministros	\$ 570,155.88
Servicios Generales	\$ 1,215,589.11
Subsidios y Subvenciones	\$ 419,944.29
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 102,001.29
Obras Publicas	\$ 31,434.18
Erogaciones Diversas	\$ 55,089.60
Deuda Pública	\$ 150,004.26
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 5,500,795.79</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 12,161,925.37</b>

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 30 de Junio del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 12,161,925.37</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 125,721.62
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 159,654.73
Productos	\$ 206,941.88
Aprovechamientos	\$ 3,248,939.74
Participaciones	\$ 2,289,035.98
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.33
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 7,705,371.28</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 19,867,296.65</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 2,480,659.00
Materiales y Suministros	\$ 484,095.33
Servicios Generales	\$ 858,944.42
Subsidios y Subvenciones	\$ 307,554.70
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 40,490.00
Obras Publicas	\$ 633,362.04
Erogaciones Diversas	\$ 47,618.60
Deuda Pública	\$ 151,876.04
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 5,004,600.13</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 14,862,696.52</b>

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 31 de Julio del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 14,862,696.52</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 113,905.00
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 1,967,380.84
Productos	\$ 124,204.55
Aprovechamientos	\$ 174,777.63
Participaciones	\$ 2,708,695.87
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.33
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 6,764,041.22</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 21,626,737.74</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 1,851,944.54
Materiales y Suministros	\$ 975,554.83
Servicios Generales	\$ 1,359,014.37
Subsidios y Subvenciones	\$ 341,822.70
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 32,362.28
Obras Publicas	\$ 1,759,159.41
Erogaciones Diversas	\$ 48,096.60
Deuda Pública	\$ 150,768.97
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 6,518,723.70</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 15,108,014.04</b>

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 31 de Agosto del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 15,108,014.04</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 178,278.05
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 203,359.51
Productos	\$ 136,668.61
Aprovechamientos	\$ 209,779.65
Participaciones	\$ 2,486,590.48
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.33
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 4,889,753.63</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 19,997,767.67</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 2,295,190.34
Materiales y Suministros	\$ 608,931.83
Servicios Generales	\$ 1,111,681.38
Subsidios y Subvenciones	\$ 368,610.60
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 207,677.29
Obras Publicas	\$ 1,002,719.03
Erogaciones Diversas	\$ 70,341.60
Deuda Pública	\$ 149,207.62
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 5,814,359.69</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 14,183,407.98</b>

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 30 de Septiembre del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 14,183,407.98</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 212,273.41
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 257,359.01
Productos	\$ 253,939.39
Aprovechamientos	\$ 297,975.53
Participaciones	\$ 1,884,066.52
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.33
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 4,580,691.19</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 18,764,099.17</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 2,759,761.90
Materiales y Suministros	\$ 588,743.51
Servicios Generales	\$ 1,244,463.99
Subsidios y Subvenciones	\$ 337,835.96
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 27,788.67
Obras Publicas	\$ 641,461.69
Erogaciones Diversas	\$ 55,202.60
Deuda Pública	\$ 151,989.73
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 5,807,248.05</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 12,956,851.12</b>

<b>MUNICIPIO DE YAHUALICA DE GLEZ. GALLO JALISCO</b>	
<b>Estado de Ingresos y Egresos del 01 al 31 de Octubre del 2010</b>	
<b>Existencias</b>	<b>\$ 12,956,851.12</b>
<b>INGRESOS</b>	
Impuesto	\$ 115,390.85
Contribuciones Especiales	-
Derechos	\$ 193,031.22
Productos	\$ 157,485.45
Aprovechamientos	\$ 243,947.55
Participaciones	\$ 2,565,840.03
Aportaciones Federales	\$ 1,675,077.31
<b>Total Ingresos</b>	<b>\$ 4,950,772.41</b>
<b>Total Ingresos más Existencias</b>	<b>\$ 17,907,623.53</b>
<b>EGRESOS</b>	
Servicios Personales	\$ 2,781,323.35
Materiales y Suministros	\$ 548,922.44
Servicios Generales	\$ 1,585,854.40
Subsidios y Subvenciones	\$ 266,272.79
Bienes Muebles e Inmuebles	\$ 13,219.93
Obras Publicas	\$ 672,729.26
Erogaciones Diversas	\$ 55,089.60
Deuda Pública	\$ 144,993.72
<b>Total Egresos</b>	<b>\$ 6,068,405.49</b>
<b>Utilidad</b>	<b>\$ 11,839,218.04</b>

## Delegación de Huisquilco

1. En el mes de enero fueron realizadas las fiestas patronales, siendo concurridas por personas de toda la región. Durante las mismas, se realizaron eventos culturales y artísticos en la Plaza Principal.
2. Durante todo el año se estuvo dando mantenimiento a las áreas verdes de la delegación y de la Unidad Deportiva.
3. Diariamente es bombeada agua de los pozos y debidamente ha sido clorada para el beneficio de los habitantes.
4. Se apoya continuamente a un infante enfermo; en la escuela primaria Constitución fue reparada un aula.
5. Fue empedrada la calle Nicolás Bravo y la calle Chapultepec; además se construyó un puente peatonal por la salida a El Baluarte.
6. En la oficialía segunda del Registro Civil se tuvo el siguiente movimiento: Fueron expedidas 727 actas de nacimiento; se registraron 21 nacimientos, 7 matrimonios y 6 defunciones. Además se realizó un reconocimiento, fueron expedidas 3 constancias de inexistencia y se realizaron 32 aclaraciones de acta.
7. Se adquirieron 10 fosas en el Cementerio, hubo 11 inhumaciones, se hicieron 8 constancias certificadas y 5 constancias de domicilio.

## Delegación de Manalisco

1. En el mes de enero fueron realizadas las fiestas patronales, siendo concurridas por personas de toda la región. Durante las mismas, hubo eventos culturales y artísticos en la Plaza Principal.
2. Por la celebración del día del niño, se realizó un desfile de disfraces y se obsequió a los infantes con pastel, paletas y regalos.
3. Por la celebración del día de las madres, fue contratada una hora de banda y se obsequió a las madres con pastel, paletas, regalos y, además, fueron rifados varios electrodomésticos.
4. En materia deportiva, se apoyó al equipo local con la mitad del costo del uniforme y balones; además fueron dados balones de voleibol, basquetbol y futbol al presidente de la sociedad de alumnos de la Telesecundaria Agustín Yáñez para el desarrollo eficiente de estas actividades en la institución. Por otro lado, se obsequió material deportivo y una malla de voleibol a los jóvenes que practican en la Unidad Deportiva.
5. En el edificio que ocupa la delegación, se realizaron talleres de conservas de alimentos y manualidades; se dieron consultas médicas gratuitas y medicamentos a bajo costo.
6. Auspiciando las mejoras materiales, fue desasolvado el río para evitar inundaciones, en la calle Maravillas se apoyó con maquinaria para emparejar un terreno ocupado por deportistas, se construyó la Sala de Usos Múltiples en el patio de la delegación, en la escuela José María Morelos fue pintado completamente un salón y fue pavimentada la calle Hidalgo Sur.
7. Desde el 1º de enero a la fecha presente, en el Registro Civil se han hecho los siguientes movimientos: Nacimientos, 22; matrimonios, 10; defunciones, 9.
8. Se obtuvieron en donación 1,100 libros para la Biblioteca, muebles y dos camionetas.

**Anexo:**

Contiene las tablas de seguimiento y evaluación del desempeño de la administración en su primer año en base a líneas de acción derivadas de los objetivos estratégicos del Plan Municipal de Desarrollo 2010-2012

<b>Eje Temático A: Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente</b>					
Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones	
<b>1. Ampliar la diversidad productiva en cultivos para hacer más rentable y productivo nuestro campo, generando así mayores ingresos para los yahualicenses.</b>	<b>1.1 Se entubara el canal en toda su extensión, partiendo de un 0% dentro del proyecto a 20 años.</b>	0 %	0 %	Se ha trabajado en cada uno de los proyectos y se obtenido aceptable respuesta de los productores, tanto en los proyectos de inversión como en los de capacitación, quedando pendiente el ver los frutos productivos.	
	<b>1.2 Se promoverá el establecimiento de una mayor diversidad de cultivos, mediante 2 parcelas demostrativas; 4 ha de cacahuate y de 1 de canola y 1 de amaranto por año.</b>	Cacahuate: inicia Canola: inicia Amaranto: inicia			Hubo desinterés entre productores por la baja ganancia (cacahuate) La canola pareció extraño el cultivo
	<b>1.2 Se impulsarán cultivos cuya superficie de siembra va en caída mediante talleres sobre manejo de plagas y enfermedades de los cultivos de chile de árbol, frijol, cacahuate y tomate de cáscara.</b>	Inician talleres por cultivo (2 por cada tipo de cultivo)			6 talleres (excepto los de cacahuate por no tener demasiadas plagas)
	<b>1.3 Se promoverá la adopción de tecnología de punta en el uso eficiente del agua. (Aplica a las estrategias 1.4 y 1.5)</b>	Inician talleres			4 platicas sobre apoyos que se ofrecen en activos productivos (CEDER-SAGARPA)
	<b>1.4 Se promoverá la adopción de tecnología de punta en el uso eficiente del agua.</b>	Inician talleres			8 Platicas sobre fertilización
	<b>1.5 Se promoverá la adopción de tecnología de punta en el uso eficiente del agua.</b>	Inician talleres			4 Pláticas de aeroparques

Eje Temático A: Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente				
Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
2. Generación de empleo para favorecer el desarrollo productivo y económico del municipio	2.1 Mano de obra para construcción de obra pública Municipal.	30 %	50 %	Se han rebasado algunos de los proyectos de financiamiento para opciones productivas, capacitaciones con excelente participación.
	2.2 Promover los proyectos del Servicio Nacional de Empleo (SNE) dirigido a personas desempleadas o subempleadas, con la iniciativa de tener su propio negocio. Se pretende un total de 31 proyectos que logren un beneficio para 100 personas.	0	14	
	2.2 Eventos de capacitación empresarial dirigida a empresarios y empleados que tengan la inquietud de iniciar algún negocio con giro innovador en el municipio. Se pretenden 32 eventos que benefician a 950 personas.	0	2	
	2.2 Apoyar en la participación de ferias y expos a los productores y artesanos locales para la promoción de sus productos. SE pretende beneficiar 500 productores y/o artesanos en una meta proyectada de 18 ferias y/o expos durante la administración.	0	4	
	2.2 Promover la participación de los artesanos del municipio en tianguis artesanales. Se pretende la participación en 18 tianguis con un beneficio de 300 artesanos.	0	2	

	<p><b>2.2 Se promoverá la generación de autoempleo mediante los programas de opciones productivas y FAPPA de SEDESOL y la SRA, respectivamente. Y con talleres de herbolaria de la SEDER.</b></p>	<p>Inician cooperativas</p>	<p>Inician cooperativas</p>	
	<p><b>2.2 Se promoverá la generación de autoempleo mediante los programas de opciones productivas y FAPPA de SEDESOL y la SRA, respectivamente. Y con talleres de herbolaria de la SEDER.</b></p>	<p>Inician talleres</p>	<p>Integración de dos grupos 3 talleres de herbolaría</p>	
	<p><b>2.3 Actualmente hay 80% de caminos rehabilitados para comunicar al municipio, del cual 50% pavimentado, 25% empedrado y 25 % son brechas. Se pretende lograr un 75% de pavimentados.</b></p>	<p>50 %</p>	<p>55 %</p>	

**Eje Temático A: Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente**

Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
3. Promover la generación de patrimonio familiar que sirva de motor al desarrollo económico sustentable en el municipio.	3.1 El Proyecto Microjal, dirigido a los micro, pequeño y mediano empresarios que requieren de impulsos para impulsar sus negocios. Se pretende lograr la entrega de 48 créditos, beneficiando a igual cantidad de personas en forma directa y 144 en forma indirecta.	0	10 proyectos	El área de Promoción Económica, logro un impacto positivo en la gestión de financiamiento rebasando en algunos aspectos la expectativa, tanto en la solicitud como la aprobación de créditos.
	3.1 Créditos FOJAL dirigidos a micros y medianos empresarios con inquietudes de iniciar un nuevo proyecto. Se pretende beneficiar en el transcurso de la administración a 55 empresarios de forma directa y 170 personas en forma indirecta.		48 créditos, meta rebasada de 20 propuestos inicialmente	
	3.2 Construcción de Techumbre dirigido a productores de ladrillo y teja. Se pretende beneficiar a 300 personas con la construcción de tres techumbres al final de la administración.	0	0	
	3.2 Construcción de dos naves industriales para el establecimiento de empresas que arriben al municipio. Para cerrar con un total de cinco naves industriales en esta administración.	3	3	
	3.3 Se pretende implementar la policía ecológica que hará la cobertura de las zonas rurales para vigilar y sancionar la cacería furtiva. Actualmente se tiene un 10%, y se busca alcanzar un 60%	10%	10 %	

**Eje Temático A: Desarrollo Económico, Rural y Medio Ambiente**

Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
<b>4. Detener y revertir el deterioro del medio ambiente que asegure su aprovechamiento sustentable y su conservación para las futuras generaciones.</b>	<b>4.1 Se promoverá la prevención, control y mitigación de la contaminación, mediante pláticas, talleres y la gestión de proyectos ambientales.</b>	Inician	6 talleres y 12 pláticas sobre reforestación cuidado del agua y normatividad en quemas controladas.	Se ha generado conciencia ecológica tanto en estudiantes como en la población en general, se ha establecido la separación de la basura en la población.
	<b>4.1 La educación ambiental se hará por medio de pláticas en las escuelas y instituciones educativas como CBTA y Preparatoria UDG. Además de repartir trípticos a la población en general.</b>	Inicia	Inicia	

Eje Temático B: Desarrollo Social y Humano				
Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
5. Lograr una alta calidad educativa que forme jóvenes responsables y comprometidos con su entorno familiar, laboral y social.	5.1 Se pretenden construir 11 nuevas aulas que satisfagan los requerimientos de infraestructura.	0	0	En cuanto a nuevos espacios educativos no fue posible por falta de apoyo económico Federal y estatal, pero se ha dado rehabilitación a instalaciones escolares dentro del programa Escuela sana. En cuanto a seguridad se han hecho patrullajes y apoyos a cada una de las escuelas a la entrada y salida de escolares. La escuela de Padres ha sido un éxito.
	5.1 Se pretenden dar rehabilitación a instalaciones escolares para que satisfagan los requerimientos de infraestructura. Siendo 70 la totalidad de las acciones programadas.	0	15	
	5.2 Lograr la participación de los padres de familia en actividades como la "Escuela para padres", talleres, conferencias y pláticas que los preparen mejor para educar y formar a sus hijos.	45 %	45 %	
	5.3 Se mantendrá la cobertura actual de patrullaje en la cabecera municipal y ampliarla a la mayoría de localidades del municipio. Se pretende alcanzar un 70% de localidades al final de la administración.	30 %	50 %, meta lograda	
	5.4 Se dirigirá a la población de jóvenes entre los 13 y 29 años. Prepararlos e involucrarlos en las actividades productivas de la comunidad. Porcentaje de la población en esa edad.	30 %	30 %	
	5.5 Dentro de los programas sociales se cuenta con Programa Llega, a Clases Convive y Llega con bicicleta, los cuales apoyan a estudiantes con esa necesidad.	10 %	20 %	

**Eje Temático B: Desarrollo Social y Humano**

Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
6. Generar alternativas de vida y recreación para los jóvenes que evite su ingreso al consumo y venta de drogas.	6.1 Actualmente se cuenta con dos campos de futbol, dos unidades deportivas, una de canchas de basquetbol, una Futbol rápido, unas canchas de frontón, un centro recreativo en la Presa, un parque infantil. Todos ellos al se encuentran al 60 %. Se pretende lograr un 75% en su mantenimiento.	60 %	60 %	Se ha apoyado de manera importante, al deporte y a los deportistas, realizando eventos que superan los records de anteriores administraciones. Desde personas de edad avanzada como niños han participado es deportes organizados y actividades recreativas.
	6.2 Se ampliará la difusión de los programas de prevención como son VEA, DARE, Prevención del delito y Educación Vial.	30 %	50 % de avance	
	6.3 Desarrollo de cinco proyectos (grupo musical, teatro, danza, rondalla y espacios Poder Joven), que se llevaran a cabo anualmente durante los tres años de la administración.	0	0	
	6.4 Desarrollar proyectos educativos, culturales y deportivos para lograr que el 70% de los jóvenes de Yahuallica, participen en estas actividades.	30 %	45 %	
	6.5 Desarrollaremos escuelas formativas en futbol, basquetbol, voleibol y atletismo. Logrando competencias internas en el municipio y así detectar talentos para su promoción a nivel estatal.	Una escuela de futbol y basketbol	Escuela de futbol "Chiva Barrio"	

	<p><b>6.5 Realizar competencias deportivas de frontón (5 categorías), frontenis (2 categorías), ciclismo (5 categorías), basquetbol (6 categorías), futbol (7 categorías), atletismo (5 categorías) y voleibol (1 categoría). Dos eventos por categoría en cada disciplina anualmente. Aumentando por año un evento.</b></p>	<p>Se continúa con la misma dinámica anterior</p>	<p>Se logró la meta de 62 eventos</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------------------	--

Eje Temático B: Desarrollo Social y Humano				
Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
<p><b>7. Fomentar la preparación de las familias yahualicenses en valores éticos, con el fin de lograr familias integradas y estables.</b></p>	<p><b>7.1 Se impartirán 5 Conferencias, 5 seminarios y 5 talleres para padres de familia serán impartidos.</b></p>	<p>0</p>	<p>4 conferencias 2 seminarios 2 talleres</p>	<p>La participación ciudadana siendo un rubro nuevo en la población ha sido acogida con entusiasmo y la población ha aceptado el compromiso de ser cogobernantes y el de aportar ideas en los diferentes consejos. Asumiendo la dirección de sus familias a través de talleres y pláticas dirigidas a sus necesidades específicas.</p>
	<p><b>7.2 Involucrar a los padres en la participación de los hijos, ya sea compartiendo activamente o en apoyo a la actividad del niño. Se mejorara hasta un 70% al finalizar.</b></p>	<p>20%</p>	<p>20 %</p>	
	<p><b>7.3 Reglamentación, establecimiento y facultamiento de consejos ciudadanos en los diferentes ámbitos de la administración pública. Pretendiendo desarrollarse 14 consejos, existiendo sólo uno, el Consejo de Desarrollo Rural.</b></p>	<p>1</p>	<p>14 consejos conformados. Se rebasó la expectativa</p>	

Eje Temático C: Desarrollo urbano, infraestructura básica y ecología.				
Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
8. Elaborar un proyecto urbano que considere a futuro las necesidades de desarrollo en infraestructura habitacional, vial y económica.	8.1 No se cuenta con un reglamento municipal, se deberá de desarrollar y aprobar.	0 %	100 %	Se ha elaborado un reglamento y se ha aprobado.  En relación a obra pública no se ha autorizado el presupuesto para nuevos caminos, solo se ha dado mantenimiento a los ya existentes.
	8.2 Actualmente hay aproximadamente un 70% de banquetas en condiciones medias. Se pretende rehabilitarlas y lograr 90 % en buen estado.	70 %	70 %	
	8.3 Actualmente contamos con un 80% de caminos asfaltados que comunican al municipio externamente y con las principales comunidades. Se pretende incrementarlo al 85%.	80 %	85 %	
	8.3 Actualmente el libramiento se encuentra proyectado en papel, sus obras al 0 %, se pretende lograr un 60% de realización de esta obra.	0 %	0 %	
	8.4 Se elaboró el reglamento urbano, se espera su revisión y aprobación. Con esto se logrará que la infraestructura del municipio sea equitativa y se cuente con todos los servicios.	60 %	100 %	
	8.5 Se pretende incrementar el porcentaje a un 90 %, de alumbrado público en las comunidades donde este servicio se carezca, partiendo de un 80 % de cobertura actual.	80 %	82 %	

	<p><b>8.6 Lograr mayor recaudación mediante actualización de valores, valuaciones masivas y mejor servicio mediante la modernización con registros computarizados.</b></p>	<p>40 %</p>	<p>45 % logrado</p>	
	<p><b>8.7 Las instalaciones actuales son insuficientes e inadecuadas, por lo que se proyecta la construcción de Unidad Administrativa Municipal en los tres años de ejercicio.</b></p>	<p>0 %</p>	<p>0 %</p>	

**Eje Temático C: Desarrollo urbano, infraestructura básica y ecología.**

Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
9. Recuperar el valor histórico de nuestro municipio, incrementando el aprecio de sus habitantes.	9.1 Incrementar la vigilancia en la zona centro para el resguardo de los edificios públicos y representativos de la arquitectura local. Se tendrá la presencia de 6 elementos de base al terminar la administración.	2	2	Los eventos cívicos por los festejos del Bicentenario del Inicio de la Independencia y el Centenario del Inicio de la Revolución Mexicana se logró este avance significativo. Además se conto con la acción Federal de enviar a cada casa los símbolos patrios.
	9.2 Lograr que el 80% de los ciudadanos conozcan y respeten los símbolos patrios a través de la participación en eventos y ceremonias cívicas, culturales y deportivas.	20 %	90 %	
	9.3 No se cuenta con un reglamento municipal, se desarrollará y aprobará.	0 %	0 %	
	9.4 Se construirá el Museo de Sitio en el transcurso de la Administración.	0 %	90 %	

**Eje Temático C: Desarrollo urbano, infraestructura básica y ecología.**

Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
10. Fomentar la separación de residuos y el cumplimiento de normas y reglamentos.	10.1 Se recolectará la basura ya separada en Manalisco, Huisquilco, Cerca Blanca, El Mirador, donde la concientización se hará casa por casa en el 100% de la población.	20 %	100 %	Éxito en el proyecto incluyendo la cabecera municipal.

**Eje Temático D: Seguridad pública y procuración de justicia.**

Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
<b>11. Ajustar el reglamento vial a las necesidades actuales y vigilar estrictamente su cumplimiento.</b>	<b>11.1 Actualizar el Reglamento de Policía y Buen Gobierno, donde se estipule el otorgamiento de estacionamientos exclusivos.</b>	0 %	0 %	Se realizó el balizamiento y la instalación de señalética apropiada.  Es estableció el departamento de Vialidad y tránsito, lográndose mayor agilidad en el tránsito vehicular.
	<b>11.2 Se cuenta con un 30 % de balizamiento en la cabecera municipal. Se pretende lograr un 70 %.</b>	30 %	90 %	
	<b>11.3 Implementar el reglamento para agilizar la circulación vehicular en las zonas más conflictivas de la cabecera municipal. Se pretende lograrlo en un 85% de las vialidades al terminar la administración.</b>	30 %	80 %	
	<b>11.4 Partiendo del Reglamento de Mercados y Tianguis, se reubicaran los puestos que incumplan con lo estipulado en el mismo. Logrando un 80 % de puestos reubicado.</b>	0 %	0 %	
	<b>11.5 Se actualizarán los reglamentos de 'Policía y buen gobierno' y se darán a conocer a la población para lograr en ésta mayor educación e información en estos temas. El objetivo es el 80% de los pobladores.</b>	20 %	80 %	
	<b>11.6 Se encuentran el 60% de las calles en buen estado, las demás requieren de bacheo. Se pretende lograr un 80% en buen estado.</b>	60 %	60 %	

**Eje Temático D: Seguridad pública y procuración de justicia.**

Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
<b>12, Vigilar y asegurar la impartición equitativa de justicia.</b>	<b>12.1 Se cuenta con un proyecto para la realización de una Unidad Administrativa con el fin de descentralizar los servicios municipales y dar más espacio a las oficinas que lo requieran. Se pretende terminar el proyecto al final de la administración.</b>	0 %	0 %	No se libero el recurso financiero esperado.

**Eje Temático D: Seguridad pública y procuración de justicia.**

Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
<b>13. Canalizar, solicitar y brindar el apoyo necesario a las instancias correspondientes en temas de narcomenudeo.</b>	<b>13.1 Se trabajará en la prevención a través de los programas Prevención del delito y Denuncia Anónima. Se pretende una difusión de hasta el 70% de la población en temas de prevención al terminar la administración.</b>	40 %	50 %	Se han impartido pláticas, repartido volantes y en la página de internet se han difundido los teléfonos.

**Eje Temático D: Seguridad pública y procuración de justicia.**

Obj. Estratégico	Indicadores por Línea de Acción	Valor Inicial	Valor Dic. 2010	Conclusiones
<b>14. Denunciar y sancionar con medidas severas a quienes defrauden la confianza puesta en ellos en temas de aplicación de justicia.</b>	<b>14.1 Se ampliará la certificación de los cuerpos de seguridad por medio de los talleres que ofrece el gobierno del Estado en temas de confianza. De un promedio de 60 elementos, el 60% estará certificado a finales del 2012.</b>	10 %	10 %	Por la gran movilidad laboral y por contar con elementos nuevos no ha sido posible. Será un reto para el siguiente año.