

**Ficha técnica para la difusión de resultados**

	Evaluación de Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia Evaluación Externa de línea base y diseño	Fecha 31/12/2013
		Página: 1 de 10

1. Datos generales	
1. 1 Descripción de la evaluación	
Nombre de la evaluación:	Evaluación de Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia
Fecha de inicio de la evaluación:	ND
Fecha de término (publicación del informe final):	31 de Diciembre 2013
Nombre de la persona responsable de dar seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	Secretaría de Desarrollo e Integración Social Dirección General de Programas Sociales
Director y enlace técnico responsables:	ND
Programa Anual de Evaluación:	2013
Tipo de evaluación:	Línea base y evaluación de diseño
Ejercicio anual evaluado:	2013
1.2 Datos de la instancia evaluadora:	
Nombre del evaluador externo principal y cargo:	Lic. Rubén Daniel Aguilar
Entidad evaluadora externa:	TAG Research SC
Principales colaboradores:	Lic. Margarita Alonso
Correo electrónico del evaluador principal	Danielag-research.com.mx
Teléfono (con clave lada)	(55) 9627023536
1.3 Identificación del programa	
Nombre y siglas del (los) programa (s) evaluado (s)	Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia
Dependencia o entidad responsable del programa:	Secretaría de Desarrollo e Integración Social (SEDIS)
Poder público al que pertenece (n) el (los) programa(s):	Ejecutivo
Ámbito gubernamental (los) que pertenece(n) el	Estatal

**Ficha técnica para la difusión de resultados**

	Evaluación de Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia Evaluación Externa de línea base y diseño	Fecha 31/12/2013
		Página: 2 de 10

(los programa(s)	
Nombre de la (s) Unidad (es) Administrativa (s) del (los) programa (s)	Dirección General de Programas Sociales
Nombre del (los) titular (es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	Moisés de Jesús Maldonado Alonso Director General de Programas Sociales <a href="mailto:moises.maldonado@jalisco.gob.mx">moises.maldonado@jalisco.gob.mx</a> 30 30 12 20 Extensión 51 002

**1.4 Datos de contratación de la evaluación:**

Tipo de contratación:	ND
Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:	ND
Número de contrato:	ND
No. de rondas del concurso:	ND
Costo de la evaluación:	\$189,660.00 (ciento ochenta y nueve mil seiscientos sesenta pesos 00/100 M.N.)
Fuente de financiamiento:	ND

**1.5 Difusión de la evaluación**

Seguimiento con Agendas de Mejora:	Sí
Difusión en internet de la evaluación:	<a href="http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evalua/node/38">http://seplan.app.jalisco.gob.mx/evalua/node/38</a>

**2. Objetivos**

**2.1 Objetivo general**

Evaluar el diseño del programa “Apoyo a Mujeres Jefas de Familia” con la finalidad de proveer información que retroalimente la toma de decisiones sobre su diseño y procesos, además de realizar el estudio de línea base sobre la situación de vulnerabilidad de las mujeres jefas de hogar.

**2.2 Objetivos específicos**

- **En relación al diseño:** Analizar la justificación de la creación y consistencia del diseño del programa e identificar ajustes a las reglas de operación del siguiente ejercicio.
- **En relación al proceso:** Realizar un análisis sistemático de la gestión operativa del programa que permita valorar si dicha gestión cumple con lo necesario para el logro del objetivo y metas del

**Ficha técnica para la difusión de resultados**

	Evaluación de Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia Evaluación Externa de línea base y diseño	Fecha 31/12/2013
		Página: 3 de 10

- programa.
- **Línea base:** Elaborar la metodología y diseño de la línea de base, tomando como insumo los indicadores y resultados esperados del programa, que oriente los procesos a desarrollar, y defina el uso de variables cuantitativas y cualitativas.
  - Determinar las fortalezas y oportunidades, debilidades y amenazas que se identifiquen en el programa.

**2.3 Metodología**

Técnicas de investigación:	1) Análisis documental del programa 2) Entrevistas a profundidad a personal administrativo encargado del programa 3) Entrevistas a profundidad a personal operativo encargado del programa 4) Entrevistas a profundidad con beneficiarias.
Fuentes de información:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La normatividad aplicable (leyes, reglamentos, reglas de operación, lineamientos, manuales de procedimientos, entre otros).</li> <li>• Diagnóstico y estudios de la problemática que el programa pretende atender.</li> <li>• Diagnósticos y estudios del marco contextual en el que opera el programa.</li> <li>• Sistemas de información. o Base de datos del Padrón de Beneficiarios del programa.</li> <li>• Documentos de trabajo, institucionales e informes de avances del programa.</li> </ul>
Alcance / Enfoque:	La evaluación se realizará a través de trabajo de gabinete y de campo, bajo un análisis cualitativo y cuantitativo.
Instrumentos de recolección de información:	Encuesta de beneficiarios y no beneficiarios del Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia Tag research – noviembre del 2013  Buenas tardes, mi nombre es ___ y trabajo como encuestador para Tag Research. En estos momentos estamos realizando unas preguntas para mejorar algunos programas sociales del Estado de Jalisco, por lo que le agradecería que nos regale unos minutos para conocer su opinión al respecto. Toda la información que usted nos proporcione, será manejada con confidencialidad y sólo para efectos estadísticos. Gracias.  Módulo 1.- Información del entrevistado  1. Apellido paterno _____ 2. Apellido materno _____ 3. Nombre(s) _____ 4. Fecha de nacimiento Día _____ Mes ____ Año ____ 5. Estado de nacimiento __ 6. ¿Cuántos años tiene viviendo en este municipio?_años 7. Estado civil a) Soltera                                      b) Casada                                      c) Divorciada d) Unión libre                                      e) Separada                                      f) Viuda



Módulo 2.- Información del hogar

8. Calle y número \_\_\_\_\_

9. Colonia \_\_\_\_\_

10. Entre calles\_y \_\_\_\_\_

11. Municipio \_\_

12. Localidad \_\_

Módulo 3.- Información de integrantes del hogar

N o	Nombre del integrante			Fecha de nacimiento			Sexo	Parentesco con el titular
	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre(s)	Día	Me s	Año		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
No	¿Asiste a la escuela?	Nivel máximo de estudios	¿Durante el mes pasado trabajó?	¿En qué consiste su trabajo?	Horas a la semana de trabajo remunerado	¿Aporta dinero?		



1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

13. ¿Quién le ayuda principalmente con el cuidado de sus hijos menores?

- a) Abuelo(a)                      b) Hijos mayores                      c) Otro familiar, ¿quién?\_\_
- d) Vecino(a)                      e) Amigo(a)                      f) Guardería
- g) Otro, ¿quién?\_\_\_\_\_

Módulo 4.- Salud y seguridad social

¿A qué programas / instituciones se encuentran afiliados los integrantes de su familia?

	1	2	3	4	5	6	7
a) Seguro Popular							
b) Seguro Social (IMSS, ISSTE)							
c) PEMEX							
d) Defensa o marina							



e) Seguro en institución privada																		
f) Programa Oportunidades																		
g) Otro programa																		
h) Ningún programa																		

14. alguna de las personas que integran su hogar que viven y duermen aquí, ¿tiene alguna de las siguientes limitaciones?

- a) Moverse o caminar (lo hace con ayuda) Si No Ns/Nc
- b) Usa sus brazos o manos Si No Ns/Nc
- c) Es sordo(a) o usa aparatos para oír Si No Ns/Nc

Guía de tópicos Mujeres Jefas de Familia, Diciembre 2013

- 1) Usuaris del Programa
  - Presentación de participantes.
  - Nombre, gustos y preferencias ¿cómo se sienten en ese momento?
  - ¿Qué significa para ti ser jefa de familia?
  - ¿Cómo te enteraste del programa mujeres jefas de familia?
  - ¿Qué programas sociales conocen?
  - Cuentan con apoyos adicionales de otros programas sociales, ¿cuáles?
  - ¿Cómo se dio el trámite para tener acceso a este programa, tiempo, documentos?
  - ¿Cómo te enteraste que fuiste elegida como beneficiaria del Programa Mujeres Jefas de Familia?
  - ¿Qué sentiste cuando te enteraste que fuiste beneficiada con el Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia?
  - ¿Conocen de qué dependencia reciben este apoyo y si el apoyo que reciben es estatal municipal o federal?
  - ¿Conoces los tipos de apoyos que tiene el Programa Mujeres Jefas de Familia?
  - ¿Por qué elegiste el apoyo X en lugar del Y?
  - ¿Qué es lo que más te gusta del Programa Jefas de Familia?
  - ¿Qué significa para ti tener un apoyo como lo es el Programa Jefas de Familia, qué le quitarías o que le pondrías para mejorarlo?
  - ¿De qué manera te ha ayudado a ti y tu familia el Programa Mujeres Jefas de Familia?
  - Comentarios, sugerencias, cierre.
- 2) No usuarias del programa
  - Presentación de participantes.
  - Nombre, gustos y preferencias, ¿cómo se sienten en ese momento?
  - ¿Qué significa para ti ser jefa de familia?
  - ¿Qué programas sociales conocen?
  - Cuentan con apoyos de otros programas sociales ¿cuáles?
  - ¿Cómo te enteraste del Programa Mujeres Jefas de Familia?
  - ¿Cómo se dio el trámite de este programa, tiempo, documentos, fácil, difícil?
  - Conocen a qué dependencia corresponde el Programa Apoyo a Mujeres Jefas de Familia, ¿estatal, municipal o federal?

## Ficha técnica para la difusión de resultados

	Evaluación de Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia Evaluación Externa de línea base y diseño	Fecha 31/12/2013  Página: 7 de 10
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Conoces los tipos de apoyos que tiene el Programa Mujeres Jefas de Familia?</li> <li>¿Por qué crees que aún no te llega tu tarjeta?</li> <li>¿Cómo te enteraste que no fuiste aceptada en el Programa Jefas de Familia?</li> <li>¿Por qué consideras que no fuiste aceptada para recibir este apoyo por parte de la Secretaría de Desarrollo Social?</li> <li>¿Qué sentiste cuando te enteraste que no fuiste seleccionada para recibir este apoyo?</li> <li>Comentarios, sugerencias, cierre.</li> </ul>
--	---

### 3. Resumen

Con el interés de mejorar la aplicación de los programas sociales del Gobierno del Estado de Jalisco, se realizó una evaluación del Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia por un consultor externo. Dicha evaluación fue realizada en los siguientes ámbitos:

- Evaluación de diseño
- Evaluación de procesos
- Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas
- Línea base de la población beneficiaria

En general se encontró un programa social que responde a necesidades reales y relevantes asociadas directamente con la protección de un grupo vulnerable como son las Mujeres Jefas de Familia con hijos dependientes menores de edad. Lo anterior se pudo comprobar mediante la realización de grupos de enfoque, encuestas y entrevistas a profundidad, donde las beneficiarias señalaron los problemas sociales y económicos con los que se enfrentan en el día a día.

Por otro lado el programa muestra fortaleza en la administración de su padrón, en la definición de su MIR y particularmente se destaca que la forma de seleccionar beneficiarios no es de manera discrecional, sino que mediante una fórmula se asignan puntajes, mismos que son tomados en cuenta por los responsables del programa.

Finalmente, se debe señalar que el programa es muy valorado por sus beneficiarias y en las entrevistas realizadas se muestran agradecidas y en una situación de mayor tranquilidad económica.

### 4. Resultados

#### 4.1 Principales hallazgos

Hallazgos positivos:	Hallazgos negativos:
<p><b>1) Hallazgos en el proceso de Planeación</b> Las actividades sustantivas de este proceso están centralizadas entre el Ejecutivo del Estado de Jalisco y el titular de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social; lo anterior simplifica el proceso de planeación y permite una mejor direccionalidad.</p> <p><b>2) Hallazgos en el proceso de Difusión</b> Las funciones y responsabilidades en el proceso de Difusión se encuentran claramente definidas en las Reglas de Operación y en la Ley de Desarrollo Social del Estado de Jalisco.</p> <p><b>3) Hallazgos en el proceso de Solicitud de Apoyos</b> El equipo consultor encontró que las reglas y requisitos en el proceso de Solicitud de Apoyos se encuentran claramente definidas en lo analizado.</p>	<p><b>1) Hallazgos en el proceso de Planeación</b> El programa no ha cuantificado y caracterizado a la Población Objetivo. Se encontró que todas las fórmulas utilizadas en la Matriz de Indicadores de Resultados hacen referencia al Total de Hogares con Jefatura Femenina, lo cual no representa el objetivo de este programa.</p> <p><b>2) Hallazgos en el proceso de Difusión</b> La Secretaría de Desarrollo e Integración Social, es una dependencia que tiene poca presencia en medios de difusión masiva que le permita permear su convocatoria en amplios sectores de su población objetivo: sectores sociales de bajos recursos.</p>

	Evaluación de Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia Evaluación Externa de línea base y diseño	Fecha 31/12/2013
		Página: 8 de 10

<p><b>4) Hallazgos en el proceso de Selección de Beneficiarias</b>                  El equipo consultor encontró que el proceso de Selección de beneficiarias es adecuado, transparente y considera una metodología que garantiza que las personas que son elegidas para otorgarles el apoyo, fueron seleccionadas mediante un mecanismo homogéneo y estándar con lo que se eliminan procesos donde puedan aparecer favoritismos hacia ciertos grupos o municipios.</p> <p><b>5) Hallazgos en el proceso de Entrega de Apoyos</b>                  La entrega de los apoyos ocurre cuando la beneficiaria cuenta con su tarjeta electrónica y la periodicidad del mismo depende de la modalidad que hay seleccionado. El apoyo se deposita de manera automática en su tarjeta, y esta debería ser mensual para el caso de Apoyo al pago de Estancias Infantiles y Ayuda Alimentaria, mientras que para el caso de Apoyo Productivo es una sola dispersión.</p> <p><b>6) Hallazgos en el proceso de Seguimiento a Beneficiarios</b>                  Se observan actividades muy definidas en las Reglas de Operación sobre el seguimiento a las beneficiarias.</p>	<p><b>3) Hallazgos en el proceso de Solicitud de Apoyos</b>                  Se encontró que la parte de afiliación al programa se coordina un área de la dependencia cuya función principal no es la de atender esta parte del proceso y que al menos en el 2013 lo llevó a cabo por algunos meses. El no contar con un área en específico que atienda esta parte del proceso puede derivar en improvisaciones de funciones en un futuro al no garantizar que se cuenta con personal en específico para esta parte del proceso.</p> <p><b>4) Hallazgos en el proceso de Selección de Beneficiarias</b>                  Se observa que no existe un mecanismo que le notifique a las solicitantes que no resultaron beneficiarias, que no serán consideradas dentro del programa. Lo anterior genera que algunas de ellas aún tengan la esperanza de que en algún momento del año serán parte del programa.</p> <p><b>5) Hallazgos en el proceso de Entrega de Apoyos</b>                  Se encontró que las beneficiarias no reciben la dispersión del apoyo de manera mensual, tal como las Reglas de Operación marcan. El depósito a la cuentas de las beneficiarias se realiza en dos o tres ocasiones durante el año y no de manera mensual para el caso de las modalidades que deberían recibir mensualmente el apoyo.</p> <p><b>6) Hallazgos en el proceso de Seguimiento a Beneficiarios</b>                  No existe un esquema en donde la beneficiaria que recibe el apoyo económico de este programa, tenga que comprobar la correcta aplicación de los recursos. En algunas entrevistas a beneficiarias se observó que algunas de las beneficiarias destinaban el recurso a pagos diversos que no tenían que ver con las modalidades de los programas. Se recomienda desarrollar un esquema de comprobación de recursos.</p>
--	--

**4.2 Principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA)**

<p><b>Fortalezas de diseño</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El fin y el propósito del programa corresponden a la solución de los problemas planteados, los cuales son: bajo ingreso, escasa alimentación, falta de empleo y falta de tiempo para dedicarlo a su empleo o bien para buscar una actividad remunerada</li> <li>El programa contribuye a los objetivos estratégicos del Plan Estatal de Desarrollo del Estado de Jalisco 2013-2033 y contribuye con el tercer y el quinto objetivo del Plan Estatal de Desarrollo 2013-2033 los</li> </ul>
--

	Evaluación de Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia Evaluación Externa de línea base y diseño	Fecha 31/12/2013
		Página: 9 de 10

cuales son: "Oportunidades para todos" y "Integración productiva y economía familiar".

- Existe una adecuada justificación que sustenta que los beneficios que otorga el programa los cuales se encuentran establecidos en la Ley para la Protección y Apoyo de las
- Madres Jefas de Familia.
- Existe información sistematizada y actualizada que permite conocer quiénes reciben los apoyos del programa, sus características socio-económicas y otros datos. Padrón de beneficiarias.

#### **Fortalezas de procesos**

- La instalación de macro módulos ayudó significativamente para poder solventar dudas, verificar documentación y un correcto
- llenado de las solicitudes.
- Existe un método de puntaje de nivel de vulnerabilidad que fue desarrollado por el área técnica de la Secretaría de Desarrollo e Integración Social, el cual es asignado a la solicitante en base a las respuestas proporcionadas en su solicitud. Este mecanismo permite clasificar y jerarquizar a las solicitantes otorgando el apoyo a aquellas que tengan un mayor índice de vulnerabilidad.

#### **Oportunidades de diseño**

- Existe duplicidad parcial con un programa municipal denominado "Apoyo a Mujeres Jefas de Familia y en Situación Vulnerable" impulsado por el Municipio de Zapopan.

#### **Oportunidades de procesos**

- La Secretaría de Desarrollo e Integración Social, es una dependencia que tiene poca presencia en medios de difusión masiva.
- Los macro módulos fueron los principales medios por los cuales se afilió a la mayor cantidad de beneficiarias, sin embargo, la ubicación de los mismos y su temporalidad no se encuentran definidas en la convocatoria del programa.
- No existe un mecanismo que notifique a las solicitantes que no resultaron beneficiarias que no serán consideradas dentro del programa. Lo anterior genera confusión entre las solicitantes.

#### **Debilidades de diseño**

- No existe un diagnóstico del problema que atiende el programa que describa de manera específica. Además no existe un documento que cuantifique a la población que presenta el problema, no se cuenta con una información precisa que determine el tamaño del universo por atender.
- El programa no ha cuantificado y caracterizado a la Población Objetivo. Se encontró que todas las fórmulas utilizadas en la Matriz de Indicadores de Resultados hacen referencia al Total de Hogares con Jefatura Femenina, lo cual no representa el universo objetivo de este programa.
- El componente de la matriz de indicadores relacionado al número de documentos de difusión resulta no tener claridad al tratarse de "documentos de difusión publicados".

#### **Debilidades de procesos**

- Algunas beneficiarias no reciben la dispersión del apoyo de manera mensual, tal como las Reglas de Operación marcan. El depósito a la cuentas de las beneficiarias se realiza en dos o tres ocasiones durante el año y no de manera mensual.
- No existe un mecanismo en donde las beneficiarias puedan suscribir quejas e inconformidades de las beneficiarias respecto a la operación del programa.
- No existe un esquema en donde la beneficiaria que recibe el apoyo económico de este programa, tenga que comprobar la correcta aplicación de los recursos.

### 1.3 Resumen de las principales conclusiones y recomendaciones

## Ficha técnica para la difusión de resultados

	Evaluación de Programa de Apoyo a Mujeres Jefas de Familia Evaluación Externa de línea base y diseño	Fecha 31/12/2013
		Página: 10 de 10

En general se observa que el programa considera indicadores que cumplen con los criterios de claridad, relevancia, economía, monitoreo y que en general aportan base suficiente para evaluar el desempeño del programa.

El equipo evaluador no considera necesaria ninguna adecuación significativa a la composición de los indicadores que actualmente componen la Matriz de Indicadores (MIR) del programa, salvo que realiza la observación que algunos de los indicadores presentados pueden llegar a presentar conflictos en la temporalidad de los datos.

Esto es, que algunos de los indicadores consideran una medición sexenal o trienal y tienen entre sus variables a estadísticas que se generan cada 5 años, por lo que la comparación de un año determinado no necesariamente podrá ser evaluada con una variable que tiene un desfase de 2, 3 o hasta 4 años previos.

Así mismo, recomienda que el indicador del componente 1 relativo a la difusión del programa, sea más específico señalando el tipo de impresiones y su distribución, o bien puede integrarse como la realización de una campaña de difusión en diferentes medios masivos.

Nuestra recomendación final es que dentro de la Línea Base, se incluya la realización de una encuesta de evaluación/percepción de los beneficiarios que evalúe aspectos específicos de la operación del programa. La encuesta deberá considerar una metodología similar a la presentada en el presente documento y no necesariamente deberá ser un panel de hogar (seguimiento de un núcleo entrevistado previamente), ya que no se garantiza que la beneficiaria de un año siga cumpliendo los requisitos de elegibilidad los siguientes 5 años.